

Zarządzenie nr 6/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach

z dnia 05.05.2020 r.

w sprawie wprowadzenia Procedury pracy oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach w okresie czasowego ograniczonego funkcjonowania

Na podstawie: Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 780) oraz wytycznych przeciwpandemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Procedury pracy oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach w okresie czasowego ograniczonego funkcjonowania.

§ 2

Zobowiązuję nauczycieli do zapoznania się z dokumentami i zapoznania z nimi dzieci i ich rodziców.

§ 3

Procedury pracy oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach w okresie czasowego ograniczonego funkcjonowania są załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, tj. 05 kwietnia 2020 r.

Dyrektor Szkoły
Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach

Cecylia Brodzińska

**Procedury pracy oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej
im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach w okresie czasowego ograniczonego
funkcjonowania**

1. Oddział przedszkolny wznowia działalność w ograniczonym zakresie od 11 maja 2020 r.
2. Oddział pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ – 13⁰⁰, przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
3. Ze względu na sytuację epidemiczną organ prowadzący ograniczył liczebność grupy przedszkolnej do 12 dzieci.
4. W Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego funkcjonować będzie jedna grupa przedszkolna.
5. Z przedszkola mogą skorzystać wyłącznie te dzieci, których rodzice pracują i nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów stanowi załącznik nr 1.
6. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
7. Jedna grupa dzieci może przebywać w wyznaczonej i stałej sali. Opieka nad dziećmi będzie odbywać się w sali gimnastycznej, która zostanie tymczasowo dostosowana do potrzeb dzieci przedszkolnych.
8. Dzieci pod opieką wychowawców mogą korzystać z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości dzieci i opiekunów. Plac zabaw i boisko szkolne są nieczynne.
9. Zabronione jest organizowanie wyjść poza teren szkoły.
10. Do grupy przyporządkowani są stali opiekunowie, wskazani przez dyrektora szkoły.
11. W zajęcia opiekuńcze nie będą angażowani pracownicy i personel powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
12. Praca nauczyciela w przedszkolu polegać będzie, między innymi, na tzw. **edukacji sytuacyjnej**, polegającej na tym, że nauczyciel adaptuje formy przeprowadzania zajęć i ich treści do sytuacji. Nauczyciel pracuje z dziećmi na tych treściach, które po modyfikacji pasują do zaistniałej sytuacji, także w miarę możliwości dla tych dzieci,

które nie biorą udziału w zajęciach grupowych oraz na tzw. **integracji metodycznej**, czyli nauczyciel może z dziećmi w grupie (przedszkolnej) pracować jedną metodą na danym materiale programu nauczania, aby dzieciom, które nie przebywają na zajęciach, zaproponować realizację tego samego materiału przy wykorzystaniu innej metody.

13. W szkole wyznaczono pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
14. W placówce nie mogą przebywać osoby z zewnątrz.
15. Rodzice oddają dzieci pod opiekę wychowawcy lub pomocy przedszkola i odbierają po skończonych zajęciach w drzwiach wejściowych.
16. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane i odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe, a także nie przebywające na kwarantannie lub w izolacji domowej.
17. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
18. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych, w tym szczególnie sugerujących chorobę zakaźną.
19. Rodzice dzieci zobowiązane są do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego ze szkołą.
20. Przy wejściu do przedszkola dzieciom mierzona jest temperatura termometrem bezdotykowym oraz następuje dezynfekcja rąk.
21. Rodzic/opiekun wyraża zgodę na piśmie na pomiar temperatury ciała dziecka, – załącznik nr 2.
22. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola muszą zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
23. Opiekunowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, między sobą i dziećmi w każdej przestrzeni, wynoszący min. 1,5 m.
24. Personel administracji i obsługi nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
25. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów, zabawek lub jakichkolwiek produktów spożywczych (desery, jogurty, napoje, słodycze).
26. W sali przedszkolnej oraz w sekretariacie szkoły znajduje się wykaz potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.

27. Sekretariat prowadzi listę osób, w tym dzieci znajdujących się w budynku szkoły.

Lista jest codziennie aktualizowana.

28. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.

- a) Przed wejściem do budynku należy bezwzględnie skorzystać z płynu dezynfekującego do rąk, zgodnie z instrukcją.
- b) Salę , w której przebywają dzieci, należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- c) Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować, np. pluszowe zabawki. Wszystkie wykorzystywane do zajęć przybory sportowe, zabawki muszą być dokładnie czyszczone i dezynfekowane.
- d) W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
- e) Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
- f) Pracownicy obsługi dokonują codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników.
- g) Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- h) Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy korzystają z indywidualnych środków ochrony osobistej — jednorazowych rękawiczek, maseczek na usta i nos lub przyłbic, a także fartuchów z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka - adekwatnie do aktualnej sytuacji).
- i) Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
- j) Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

- k) Szkoła zapewnia środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania placówki.

29. Żywnienie

- a) Żywnienie dzieci odbywać się będzie w stołówce szkolnej wyłącznie z wykorzystaniem cateringu, bez możliwości korzystania z posiłków własnych.
- b) Dzieci korzystają wyłącznie z pojemników i sztućców jednorazowych.
- c) Po każdym posiłku, wszystkie blaty, stoły i poręcze krzeseł poddawane są czyszczeniu i dezynfekcji.
- d) Dzieci jedzą posiłki pojedynczo, przy oddzielnych stolikach.
- e) Źródło wody pitnej jest wyłączone. Dzieci korzystają z napojów dostarczanych przez firmę cateringową.

30. Procedurę postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19.

- a) Nauczyciele, pracownicy obsługi w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do placówki, powinni pozostać w domu, niezwłocznie zawiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- b) Rodzice dzieci, u których wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem niezwłocznie zawiadamiają dyrektora szkoły oraz kontaktują się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia powinni zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- c) Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby w czasie zajęć, zostaje odizolowane w odrębnym pomieszczeniu. Pozostaje pod opieką pracownika. Niezwłocznie zostają o tym fakcie powiadomieni rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
- d) W przypadku niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem:

Nauczyciel:

- mierzy dziecku temperaturę termometrem bezdotykowym,
- zawiadamia o niepokojących objawach dyrektora szkoły, stosuje się do jego zaleceń,
- informuje rodziców i wzywa do niezwłocznego odebrania dziecka,

- umieszcza dziecko w pomieszczeniu do izolacji,
- sporządza notatkę służbową.

Dyrektor:

- zawiadamia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego - **509 609 856** (numer dyżurny telefonu alarmowego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Żaganiu lub **68 477 66 00**),
 - ustala z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym sposób postępowania,
 - zawiadamia Wydział Oświaty i Spraw Społecznych w Szprotawie,
 - nadzoruje przestrzeganie zaleceń służb sanitarnych przez pracowników placówki,
 - przygotowuje informacje dla rodziców przy współpracy Państwowej Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Żaganiu.
- e) Zaleca się nauczycielom, pracownikom administracji i obsługi oraz rodzicom bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
- f) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie dzieci, powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- g) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub dziecko z niepokojącymi objawami, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

31. Szczególne obowiązki nauczycieli przedszkola:

- Wyjaśnienie dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
- Organizacja zajęć z zachowaniem wytycznych dotyczących higieny i bezpieczeństwa.
- Systematyczna dezynfekcja przyborów, zabawek. Usunięcie z sali przedmiotów zbędnych.
- Wietrzenie sali, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzenie gimnastyki przy otwartych oknach.

- e) Nadzorowanie mycia rąk przez dzieci. Zorganizowanie pokazu właściwego mycia rąk. Przypominanie i dawanie przykładu.
- f) Unikanie organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.

32. Szczególne obowiązki rodziców:

- a) Przekazanie dyrektorowi i nauczycielom istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka.
- b) Zaopatrzenie dziecka, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki.
- c) Przyrowadzenie do placówki dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych.
- d) Nie posyłanie dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
- e) Wyjaśnienie dziecku, żeby nie zabierało do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów, zabawek, jedzenia.
- f) Regularnie przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślanie, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
- g) Zwrócenie uwagi dziecku na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.

.....
(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU RODZICÓW W OKRESIE CZASOWEGO FUNKCJONOWANIA
JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY**

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że pracuję, wykonuję pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzę gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą:

Lp.	Nazwisko i imię rodzica	Nazwa zakładu pracy/działalność gospodarcza
1.		
2.		

Oświadczam/y, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
/podpisy rodziców/

.....
(miejscowość, data)

ZGODA RODZICÓW NA MIERZENIE TEMPERATURY DZIECKA

Ja/my niżej podpisany/a/i wyrażam/y zgodę na pomiar temperatury
dziecka.....(imię i nazwisko) termometrem bezdotykowym.

.....
/podpisy rodziców/