

Zespół Szkół w Wiechlicach

ul. Brzozowa 17, 67-300 Szprotawa
tel. 68 376 75 53

NIP 924-19-05-598, REGON 381961866

ZARZĄDZENIE NR 20 /2015
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ W WIECHLICACH

z dnia 27 października 2015 roku

w sprawie ustalenia wysokości odpisu, sposobie podziału i dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów w Zespole Szkół w Wiechlicach

W związku z art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 1997r. Nr 56, poz. 357; z późn. zm.), Uchwałą nr XXXII/224/05 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 25 lutego 2005r., Uchwałą nr XXVII/242/08 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 29 września 2008 r. oraz Uchwałą nr XXXII/227/2012 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 26 października 2012 r.

zarządzam co następuje:

§1

Ustalam regulamin udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkół w Wiechlicach

Cecylia Brodzińska

24. 10. 2015r.

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Wiechlicach
mgr Cecylia Brodzińska

REGULAMIN

w sprawie ustalenia wysokości odpisu, sposobie podziału i dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów w Zespole Szkół w Wiechlicach sporządzony w oparciu o Uchwałę nr XXXII/224/05 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 25 lutego 2005r., Uchwałę nr XXVII/242/08 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 29 września 2008 r. oraz Uchwałę nr XXXII/227/2012 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 26 października 2012 r.

§1

Fundusz Zdrowotny, dla realizacji celu określonego w art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.), tworzą środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wynoszące 0,3% rocznego planu wynagrodzeń osobowych, czynnych zawodowo nauczycieli, zatrudnionych w Zespole Szkół w Wiechlicach.

§2

1. Środkami finansowymi Funduszu Zdrowotnego z upoważnienia organu prowadzącego dysponuje dyrektor Zespołu Szkół w Wiechlicach.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, proporcjonalnie do liczby zatrudnionych nauczycieli, są ujęte w planie finansowo-rzeczowym szkoły.

§3

Osobami uprawnionymi do korzystania z Funduszu Zdrowotnego są:

1. nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół w Wiechlicach w pełnym wymiarze godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych, na czas nieokreślony,
2. byli nauczyciele – emeryci i renciści Zespołu Szkół w Wiechlicach, zwani dalej „nauczycielami”.

§4

Dyrektor powołuje Komisję do zaopiniowania wniosków o pomoc zdrowotną w składzie:

Ewa Dudek	- przewodniczący
Piotr Zapolski	- przedstawiciel ZNP
Józefiak Ewa	- przedstawiciel NSZZ „Solidarność”
Maziec Monika	- sekretarz
Anna Ciołka	- członek
Jakowicka Beata	- członek
Mitek Edward	- członek

§5

Do zadań Komisji Zdrowotnej należy:

1. Odczytanie wniosków złożonych przez nauczycieli.
2. Ocena kosztów poniesionych na leczenie, rehabilitację itp., na podstawie załączonych do wniosku zaświadczeń, rachunków lub innych dokumentów.
3. Ustalenie relacji: koszty poniesione na leczenie/dochód na członka rodziny.
4. Podjęcie decyzji o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku.
5. Ustalenie wysokości przyznanego świadczenia zdrowotnego.

6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, z wyszczególnieniem:

- ilość złożonych wniosków,
- nazwisk i imion nauczycieli, którym przyznano pomoc,
- wysokości poszczególnych świadczeń,
- podpisów członków komisji i przewodniczącego.

§6

Terminy posiedzeń Komisji Zdrowotnej:

podania o pomoc zdrowotną są rozpatrywane dwa razy w roku: do 05 czerwca dla podań złożonych do 31 maja oraz do 05 listopada dla podań złożonych do 31 października lub w nagłych przypadkach niezwłocznie po wpłynięciu wniosku.

§7

Komisja Zdrowotna opiniuje wnioski o przyznanie pomocy finansowej w ramach przeznaczonych na pomoc zdrowotną w danym roku kalendarzowym środków.

§8

Komisja wydaje opinie w oparciu o dokonane uzgodnienia przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§9

Jeżeli z wnioskiem o przyznanie pomocy finansowej z Funduszu Zdrowotnego występuje członek Komisji, nie może brać udziału w opiniowaniu wniosku.

§10

Nauczycielowi pomoc zdrowotna z Funduszu Zdrowotnego może być udzielona raz w roku.

§11

1. Świadczeniami w zakresie pomocy zdrowotnej są:

- a) refundacja kosztów zakupu leków,
- b) refundacja kosztów zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
- c) refundacja kosztów opieki chorym w domu,
- d) refundacja kosztów specjalistycznych badań,
- e) refundacja kosztów leczenia sanatoryjnego,
- f) refundacja kosztów szczepień ochronnych i badań profilaktycznych.

2. Świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej przyznawane są w związku z:

- a) przewlekłą chorobą nauczyciela,
- b) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego przebywania w domu,
- c) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- d) leczeniem sanatoryjnym,
- e) rehabilitacją związaną z chorobami zawodowymi i powypadkową.

3. Wysokość zapomogi uzależnia się od:

- a) rodzaju i przebiegu choroby,

- b) wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów związanych z przeprowadzeniem leczenia,
- c) wysokości dochodu, przypadającego na członka rodziny nauczyciela,
- d) ilości złożonych wniosków.

§12

1. Nauczyciel starający się o przyznanie pomocy zdrowotnej w formie zapomogi bezzwrotnej powinien:
 - a) Złożyć wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do powyższego regulaminu.
 - b) Załączyć poświadczone kopie lub oryginały zaświadczeń i rachunków lub innych dokumentów potwierdzających poniesione koszty leczenia.
2. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem świadczenia.
3. W złożonych wnioskach nie można wykazywać poniesionych kosztów, które są refundowane przez NFZ.
4. Wnioski należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół w Wiechlicach.

§13

Wniosek o przyznanie zapomogi może złożyć ponadto:

1. przełożony nauczyciela,
2. przedstawiciel związków zawodowych,
3. Rada Pedagogiczna szkoły,
4. opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

§14

1. Wnioski zaopiniowane przez Komisję Zdrowotną zatwierdza dyrektor szkoły.
2. Jeżeli dyrektor szkoły, nie zgodzi się z opinią wydaną przez Komisję, co do wysokości świadczenia, swoją decyzję musi uzasadnić w formie pisemnej.

§15

Wnioskodawcy przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji do dyrektora szkoły. Decyzja dyrektora szkoły jest ostateczna.

§16

1. Dyrektor szkoły dokonuje wypłaty świadczenia osobie której pomoc przyznano, na rachunek bankowy wskazany we wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej.
2. Wypłaty dokonuje się z budżetu Zespołu Szkół w Wiechlicach.

§17

1. Wnioski i decyzje Komisji są ewidencjonowane w rejestrze wniosków założonym i prowadzonym w szkole.
2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1, prowadzi w szkole wskazany przez dyrektora pracownik – Justyna Wronowicz.

§18

W przypadku niewykorzystania przyznanych placówce środków z powodu braku wniosków o pomoc zdrowotną, niewykorzystane środki nie mogą być przeznaczone na realizację planu innych wydatków.

§19

Po zakończeniu roku budżetowego, nie później niż do 31 stycznia roku następnego, dyrektor placówki składa organowi prowadzącemu, informację o wykorzystaniu funduszu zdrowotnego w minionym roku budżetowym.

§20

Regulamin obowiązuje od dnia 23 października 2015 r.

Tracą moc Regulaminy w sprawie ustalenia wysokości odpisu, sposobie podziału i dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Wiechlicach i Gimnazjum nr 3 w Wiechlicach.

Dyrektor
Zespołu Szkół
w Wiechlicach

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela art. 72 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. (Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

Wiechlice, dnia

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

Nazwisko i imię nauczyciela	Dochód* rodziny (netto)	Ilość członków rodziny będących na wspólnym gospodarstwie	Dochód netto na członka rodziny	Poniesione koszty leczenia	Wyliczenie relacji koszty leczenia/dochód na członka rodziny
			D=B:C		F= E:D
A	B	C	D	E	F

W związku z kosztami poniesionymi na leczenie w roku wnioskuję o rozpatrzenie
mojej sytuacji i przyznanie stosownej pomocy finansowej.

Krótki opis sytuacji zdrowotnej:

.....
.....
.....
.....
.....

Do powyższego pisma załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.

Oświadczam, że przedstawione dane są zgodne z prawdą

W przypadku przyznania pomocy zdrowotnej proszę o przekazanie świadczenia na rachunek bankowy:.....

(nr rachunku bankowego, imię i nazwisko właściciela oraz adres)

.....
(Podpis wnioskodawcy)

* Przez dochód rodziny, o którym mowa w załączniku należy rozumieć wartość średnią sumy wszystkich źródeł dochodu rodziny z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku.

Protokół z posiedzenia komisji zdrowotnej z dnia r.

Komisja w składzie:

[illegible]

Po zapoznaniu się z wnioskami i przedłożoną dokumentacją, złożonymi przez nauczycieli o pomoc zdrowotną, komisja wydała opinie:

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	wniosek		Przyznano kwotę zł
		przyjęto	odrzucono*	
	RAZEM			

Do protokołu załącza się dokumenty złożone przez nauczycieli.

Podpisy członków komisji:

[illegible]

* odrzucenie wniosku wymaga pisemnego uzasadnienia