

ZARZĄDZENIE 26/2018

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Wiechlicach
z dnia 19.12.2018r.**


w sprawie wprowadzenia regulaminu oceny pracy nauczycieli

Na podstawie art. 6a ust. 14 ustawy 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018r., poz. 967), po zasięgnięciu opinii Związku Nauczycielstwa Polskiego oddział w Szprotawie, Niezależny Samorządny Związek Zawodowy Solidarność odmówił opiniowania oraz Rady Pedagogicznej, zarządzam wprowadzenie regulaminu oceny pracy nauczycieli, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Regulamin oceny pracy nauczycieli.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Sylwia Brodańska

Regulamin oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej w Wiechlicach

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz.967).*
 2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996, 1000).*
 3. *Rozporządzenia MEN z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1133).*
 4. *Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658)*
 5. *Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz.1611).*
 6. *Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz. 1574).*
-

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1. Przedmiot i cel Regulaminu

1. Regulamin oceny pracy określa sposób i tryb dokonywania oceny pracy pracowników Szkoły Podstawowej w Wiechlicach zatrudnionych na stanowiskach pedagogicznych.
2. Ocenie podlegają, na zasadach określonych w Regulaminie, wszyscy nauczyciele, wychowawcy i specjaliści zatrudnieni w szkole niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy z pracodawcą i wymiarem realizowanych godzin w ramach pensum na danym stanowisku pedagogicznym.
3. Celem przeprowadzania oceny pracy pracowników pedagogicznych w szkole jest:
 - 1) zwiększenie efektywności pracy i jej jakości poprzez wymianę informacji pomiędzy ocenianym a ocenianym na temat realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 KN oraz w art. 5 ustawy - Prawo oświatowe oraz zadań statutowych szkoły;
 - 2) motywowanie pracowników do zwiększonego wysiłku;
 - 3) ustalenie obszarów kompetencji, które wymagają doskonalenia, między innymi poprzez wymianę informacji pomiędzy ocenianym a ocenianym na temat poziomu wykonywania obowiązków;
 - 4) zebranie informacji potrzebnych do planowania doskonalenia zawodowego nauczyciela;
 - 5) kształtowanie właściwych postaw pracowników, w szczególności z zakresu etyki zawodowej nauczyciela;
 - 6) zastąpienia subiektywnych, przypadkowych opinii obiektywnymi kryteriami oceny;
 - 7) dostarczenie informacji zwrotnej nauczycielowi o jakości jego pracy.

4. Ocena pracy pracownika pedagogicznego stanowi podstawę do podejmowania decyzji kadrowych, a w szczególności:

- 1) podwyższania wynagrodzenia w formie dodatku za wyróżniającą się pracę – dotyczy nauczycieli dyplomowanych z co najmniej 3 – letnim stażem od uzyskania stopnia nauczyciela dyplomowanego;
- 2) przyznawania dodatku motywacyjnego, na zasadach określonych w Regulaminie przyznawania dodatków motywacyjnych w Szkole Podstawowej w Wiechlicach.
- 3) skracania okresu obowiązkowej przerwy do rozpoczęcia awansu na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 4) przyznawania nagród i wyróżnień;
- 5) wyboru nauczyciela do zwolnienia w przypadku braku możliwości dalszego zatrudniania;
- 6) przygotowania wewnątrzszkolnego planu doskonalenia nauczycieli.

§ 2.

Podstawowe pojęcia

1. Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) *dyrektorze* – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej w Wiechlicach;
- 2) *radzie rodziców* – należy przez to rozumieć Radę Rodziców w Szkole Podstawowej w Wiechlicach;
- 3) *stopniu awansu zawodowego* – należy przez to rozumieć odpowiednio stopień awansu zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;
- 4) *stażu zawodowym* – należy przez to rozumieć okres wskazany w KN w celu realizacji planu rozwoju zawodowego, właściwy dla danego stopnia awansu zawodowego o który ubiega się nauczyciel;
- 5) *opiekunie stażu* – nauczyciel mianowany lub dyplomowany przydzielony przez dyrektora w celu pomocy nauczycielowi odbywającemu staż na stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego.

Rozdział 2

Tryb dokonywania oceny pracy

§ 3.

Terminy oceny pracy

1. Ocenie pracy podlegają wszyscy pracownicy Szkoły Podstawowej w Wiechlicach zatrudnieni na stanowiskach pedagogicznych w poniżej określonych terminach:

- 1) po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo dołączonej w tym terminie opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym za okres stażu;
- 2) po zakończeniu dodatkowego stażu w wymiarze 9 miesięcy, w terminie, jak w pkt 1;
- 3) co 5 lat pracy w szkole od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;
- 4) w terminie 3 miesięcy od daty wpłynięcia wniosku o dokonanie oceny pracy nauczyciela od samego nauczyciela, organu prowadzącego, organu nadzorującego lub Rady Rodziców;

5) w terminie 3 miesięcy od daty pisemnego zawiadomienia nauczyciela o podjęciu przez dyrektora oceny pracy nauczyciela z własnej inicjatywy;

6) po upływie co najmniej jednego roku pracy w szkole w przypadku nauczycieli nowozatrudnionych; okres między kolejnymi ocenami ulega wydłużeniu o jeden rok.

2. W przypadku, gdy nauczyciel odbywa staż na kolejny stopień awansu zawodowego, mimo upływu 5-letniego okresu, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, oceny pracy dokonuje się po zakończeniu stażu, zgodnie z zasadą zapisaną § 3 ust. 1 pkt 1 i 2.

3. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, pod warunkiem upływu co najmniej jednego roku od oceny poprzedniej.

4. W razie usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 3 miesiące termin 3 – letniej przerwy, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.

5. W przypadku dokonywania oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1 i 2 do 21 – dniowego okresu dokonania oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego (nauczyciele oddziałów przedszkolnych – okresów urlopu wypoczynkowego trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych).

6. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela „z urzędu” co 3 lata tj. nauczyciela nieodbywającego stażu zawodowego na kolejny stopień awansu zawodowego, do okresu 3 – miesięcznego na dokonanie oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego (nauczyciele oddziałów przedszkolnych – okresów urlopu wypoczynkowego trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych).

7. W przypadku, gdy wpłynął wniosek o dokonanie oceny pracy nauczyciela od podmiotów uprawnionych do wnioskowania o dokonanie oceny, a od ostatniej oceny pracy nie upłynął 1 rok, dyrektor oddala wniosek i zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach jego oddalenia.

8. W przypadku nauczyciela uzupełniającego etat na podstawie § 22 ust. 1 KN – oceny pracy dokonuje dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć, na zasadach określonych w § 3 Regulaminu.

§ 4. Skala ocen

1. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:

- 1) ocena wyróżniająca;
- 2) ocena bardzo dobra;
- 3) ocena dobra;
- 4) ocena negatywna.

§ 5.

Opinie innych podmiotów w procesie oceniania pracy nauczyciela

1. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela ma obowiązek zasięgnięcia:

- 1) opinii Rady Rodziców, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym nauczyciela za okres stażu;
- 2) opinii nauczyciela - doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, w przypadku, gdy oceniany nauczyciel wystąpi do dyrektora z takim wnioskiem. Uwzględniana jest tylko opinia nauczyciela - doradcy metodycznego sformułowana na piśmie i dostarczona zgodnie z obiegiem korespondencji w terminie określonym w piśmie. W przypadku braku doradcy metodycznego - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu lub przewodniczącego zespołu przedmiotowego. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

2. Rada Rodziców przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez Radę Rodziców nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

3. Opiekun stażu przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od daty zakończenia stażu przez nauczyciela.

4. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela może:

- 1) zasięgać opinii Samorządu Uczniowskiego o pracy nauczyciela, zgłaszając pisemną prośbę do przewodniczącego samorządu o wyrażenie opinii w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma. Dyrektor szkoły uwzględnia jedynie opinie sformułowaną na piśmie i opracowaną na podstawie badania ankietowego wśród reprezentatywnej grupy uczniów uczących przez konkretnego nauczyciela. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela;
- 3) z własnej inicjatywy zasięgać opinii nauczyciela-doradcy metodycznego, a w przypadku braku takiej możliwości - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

5. W przypadku, gdy oceniany nauczyciel uzupełnia etat w innej placówce na podstawie art. 22 ust. 1 KN, dyrektor szkoły macierzystej występuje do dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat o pisemną częściową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. W przypadku, gdy nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, a który w żadnej szkole nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska, oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego dokonuje dyrektor po pisemnym wskazaniu przez organ nadzorujący. Dyrektor występuje do dyrektorów szkół, w których jest zatrudniony nauczyciel o pisemną częściową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z tymi dyrektorami, w których nauczyciel odbywał staż.

§ 6.

Ocena pracy nauczyciela dokonywana po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego

1. Ocena pracy nauczyciela stażysty po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego:

- 1) ustalenie oceny pracy nauczyciela stażysty dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;
- 2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 1a i 1 b;
- 3) pierwsza część oceny polega na ustaleniu poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy, przy pomocy wskaźników oceny pracy określonych w załączniku 1a, który stanowi załącznik do regulaminu. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100 pkt.;
- 4) druga część oceny polega na ustaleniu punktacji za stopień realizacji planu rozwoju zawodowego. Maksymalna liczba punktów za realizację planu rozwoju zawodowego wynosi 100 pkt i stanowi 50% łącznej punktacji. Karta oceny punktowej za realizację planu rozwoju zawodowego stanowi załącznik 1 b.
- 5) nauczyciel stażysta w procesie oceniania może uzyskać łącznie 200 punktów;
- 6) nauczyciel otrzymuje:
 - a) ocenę wyróżniającą, jeśli otrzymał 95% i więcej punktów z łącznej punktacji, tj. 190 punktów i więcej,
 - b) ocenę bardzo dobrą, jeśli otrzymał 80 % i więcej z łącznej punktacji tj. 160 - 189 punktów,
 - c) ocenę dobrą, jeśli otrzymał 55% i więcej z łącznej punktacji tj. 110 – 159 punktów,
 - d) ocenę negatywną, jeśli otrzymał poniżej 55% z łącznej punktacji tj. 109 punktów i mniej.

2. Ocena pracy nauczyciela kontraktowego po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego:

- 1) ustalenie oceny pracy nauczyciela kontraktowego dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;
- 2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 1a, 2a i 2b;
- 3) pierwsza część oceny polega na ustaleniu poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy, przy pomocy wskaźników oceny pracy określonych w załącznikach 1a i 2a. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 200 pkt., w tym za 1a – 100 pkt. i za 2a – 100 pkt. Łączna liczba punktów z I części wynosi 200 punktów, co stanowi 50 % całkowitej punktacji,
- 4) druga część oceny polega na ustaleniu punktacji za stopień realizacji planu rozwoju zawodowego. Maksymalna liczba punktów za realizację planu rozwoju zawodowego wynosi 200 pkt., co stanowi 50 % całkowitej punktacji. Karta oceny punktowej za realizację planu rozwoju zawodowego stanowi załącznik 2 b,

5) nauczyciel kontraktowy w procesie oceniania może uzyskać łącznie 400 punktów;

7) nauczyciel otrzymuje:

- a) ocenę wyróżniającą, jeśli otrzymał 95% i więcej z łącznej punktacji, tj. 380 punktów i więcej,
- b) ocenę bardzo dobrą, jeśli 80 % i więcej z łącznej punktacji tj. 320 - 379 punktów,
- c) ocenę dobrą, jeśli otrzymał 55% i więcej z łącznej punktacji tj. 220 – 319 punktów,
- d) ocenę negatywną, jeśli otrzymał poniżej 55% z łącznej punktacji tj. 219 punktów i mniej.

3. Ocena pracy nauczyciela mianowanego po ukończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego:

- 1) ustalenie oceny pracy nauczyciela mianowanego dokonywane jest w terminie 21 dni po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania z planu rozwoju zawodowego;
- 2) ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie załącznika 1a, 2a, 3a i 3b;
- 3) pierwsza część oceny polega na ustaleniu poziomu spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy, przy pomocy wskaźników oceny pracy określonych w załącznikach 1a, 2a i 3a. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 300 pkt., w tym za 1a – 100 pkt., za 2a – 100 pkt i za 3a – 100 pkt. Łączna liczba z I części wynosi 300 punktów, co stanowi 50 % całkowitej punktacji;
- 4) druga część oceny polega na ustaleniu punktacji za stopień realizacji planu rozwoju zawodowego. Maksymalna liczba punktów za realizację planu rozwoju zawodowego wynosi 300 pkt., co stanowi 50 % łącznej punktacji. Karta oceny punktowej za realizację planu rozwoju zawodowego stanowi załącznik 3b;
- 5) nauczyciel mianowany w procesie oceniania może uzyskać łącznie 600 punktów;
- 8) nauczyciel otrzymuje:

- a) ocenę wyróżniającą, jeśli otrzymał 95% i więcej z łącznej punktacji, tj. 570 punktów i więcej,
- b) ocenę bardzo dobrą, jeśli otrzymał 80 % i więcej z łącznej punktacji tj. 569 – 480 punktów,
- c) ocenę dobrą, jeśli otrzymał 55% i więcej z łącznej punktacji tj. 479 – 330 punktów,
- d) ocenę negatywną, jeśli otrzymał poniżej 55% łącznej punktacji tj. 329 punktów i mniej.

4. Zasady uwzględniania wymagań do oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego przedstawia rysunek poniżej:

KRYTERIA OCENY (po zakończeniu stażu)

50%

50%

poziom awansu	przedmiot oceny	załącznik	za wymagania za plan rozwoju
1. Stażysta	kryteria oceny - rozporządzenie	1a-100 pkt	
	kryteria oceny - awans	1b-100 pkt	
	ŁĄCZNA OCENA PRACY:	1a + 1b	
2. Kontraktowy	kryteria oceny - rozporządzenie	1a-100 pkt	<div>2b</div> <div>200 pkt</div>
	kryteria oceny - rozporządzenie	2a-100 pkt	
	ŁĄCZNA OCENA PRACY:	1a + 2a	+ 2b
3. Mianowany	kryteria oceny - rozporządzenie	1a-100 pkt	<div>3b</div> <div>300 pkt</div>
	kryteria oceny - rozporządzenie	2a-100 pkt	
	kryteria oceny - rozporządzenie	3a-100 pkt	
	ŁĄCZNA OCENA PRACY:	1a + 2a + 3a	+ 3b

§ 7.

Okresowa ocena nauczyciela co 3 lata lub na wniosek

1. Ocena pracy dokonywana co 5 lat od oceny poprzedniej lub na wniosek nauczyciela, organu prowadzącego lub nadzorującego, Rady Rodziców lub z inicjatywy dyrektora przeprowadzona jest jednoetapowo i jest oceną stopnia spełniania wymagań zawartych w załącznikach:

- 1) nauczyciela kontraktowego – w załączniku 1a i 2a;
- 2) nauczyciela mianowanego – w załączniku 1a, 2a i 3a;
- 3) nauczyciela dyplomowanego – w załączniku 1a, 2a, 3a i 4a.

2. Nauczyciele na poszczególnych stopniach awansu, przy dokonywaniu oceny, która nie jest oceną dokonywaną po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego mogą otrzymać za każdy załącznik po 100 pkt, co stanowi odpowiednio:

- 1) nauczyciel kontraktowy – 200 pkt;
- 2) nauczyciel mianowany – 300 pkt;
- 3) nauczyciel dyplomowany – 400 pkt;

3. W przypadku ustalania spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela, w sytuacji niedokonywania oceny po odbyciu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego na poziomie:

- 1) nie mniejszym niż 95 % punktów dla danego posiadanego stopnia awansu – nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniającą;
- 2) nie mniejszym niż 80% punktów dla danego stopnia awansu zawodowego – nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą;
- 3) nie mniejszym niż 55% punktów dla danego stopnia awansu zawodowego – nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą;
- 4) mniejszym niż 55% punktów dla danego stopnia awansu zawodowego – nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną;

4. Graficzne przedstawienie uwzględnianych kryteriów przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela, w przypadkach, jak w ust. 1 przedstawia poniższy graf:

KRYTERIA OCENY (bez stażu, z wyłączeniem stażysty)

1. Kontraktowy	kryteria oceny – wg rozporządzenia	2	1a
	kryteria oceny – wg rozporządzenia	3	2a
OCENA PRACY:		1a + 2a	
2. Mianowany	kryteria oceny - wg rozporządzenia	2	1a
	kryteria oceny - wg rozporządzenia	3	2a
	kryteria oceny – wg rozporządzenia	4	3a
OCENA PRACY:		1a + 2a + 3a	
3. Dyplomowany	kryteria oceny – wg rozporządzenia	2	1a
	kryteria oceny – wg rozporządzenia	3	2a
	kryteria oceny – wg rozporządzenia	4	3a
	kryteria oceny – wg rozporządzenia	5	4a
OCENA PRACY:		1a + 2a + 3a + 4a	

§ 8.

Zestawienie zasad punktowania w ocenianiu pracy nauczycieli

1. Zestawienie zasad punktowania w procesie oceniania pracy nauczycieli:

poziom awansu	przedmiot oceny	załącznik	I. punktów
1 Stażysta	kryteria oceny - rozporządzenie	1a	100
	kryteria oceny - awans	1b	100
	OCENA PO AWANSIE:	1a + 1b	200
2 Kontraktowy	kryteria oceny - rozporządzenie	2a	100
	kryteria oceny - awans	2b	200
	OCENA PRACY bez awansu	1a + 2a	200
	OCENA PO AWANSIE:	1a + 2a + 2b	400
3 Mianowany	kryteria oceny - rozporządzenie	3a	100
	kryteria oceny - awans	3b	300
	OCENA PRACY bez awansu	1a + 2a + 3a	300
	OCENA PO AWANSIE:	1a + 2a + 3a + 3b	600
4 Dyplomowany	kryteria oceny - rozporządzenie	4a	100
	OCENA PRACY:	1a + 2a + 3a + 4a	400

Rozdział 3 Przebieg procesu oceniania pracy nauczyciela

§ 9. Rozmowa ocenijająca i samoocena

1. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem ustala datę rozmowy ocenijającej z zachowaniem obowiązujących terminów na dokonanie oceny.
2. Przed datą ustalonej rozmowy strony procesu oceniania wypełniają arkusze stanowiące odpowiednio załącznik Nr 1a, 2a, 3a, 4a.
3. Dyrektor szkoły, po analizie pisemnej opinii opiekuna stażu, wypełnia odpowiednio załączniki 1b, 2b lub 3b, odpowiedni dla właściwego stopnia awansu zawodowego.
4. Arkusze ocen dostępne są w intranecie po uprzednim zalogowaniu się / w sekretariacie szkoły.
5. Co najmniej 5 dni przed rozmową oceniany nauczyciel obowiązany jest dostarczyć wypełnione przez siebie arkusze dyrektorowi szkoły.
6. Dyrektor szkoły udostępnia ocenianemu nauczycielowi wstępnie wypełnione przez siebie arkusze, o których mowa w ust. 2 i ust. 3, na co najmniej 3 dni przed datą rozmowy ocenijającej.

7. Przed rozmową oceniający i oceniany zapoznają się ze swoimi wzajemnymi ocenami celem odpowiedniego przygotowania się do rozmowy.

8. Ostateczna punktację za poszczególne kryteria ustala dyrektor szkoły po wysłuchaniu nauczyciela.

§ 10.

Dowody realizacji zadań i obowiązków nauczyciela uwzględniane w procesie oceniania

1. Dyrektor szkoły w procesie oceniania przy ustalaniu punktacji za poszczególne kryteria oceny wykorzystuje informacje zgromadzone w trakcie sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Pisemnymi dowodami realizacji przez nauczyciela obowiązków zawodowych i statutowych zadań szkoły są:

- 1) arkusze obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela;
- 2) protokoły kontroli;
- 3) karty monitorowania pracy wychowawcy;
- 4) karty monitorowania procesów zachodzących w szkole;
- 5) dokumentacja innowacji pedagogicznej lub eksperymentu pedagogicznego;
- 6) protokoły zebrań z rodzicami;
- 7) programy nauczyciela i dokumentacja pracy w zakresie wszechstronnego rozwoju uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb;
- 8) protokoły rad pedagogicznych;
- 9) protokoły zebrań doraźnych i stałych zespołów nauczycielskich;
- 10) dokumentacja świadcząca o współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz uczniów i oświaty, wolontariat;
- 11) dokumentacja potwierdzająca udział przygotowywanych przez nauczyciela uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach;
- 12) świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające ukończone formy doskonalenia zawodowego;
- 13) opracowania badań wyników nauczania;
- 14) sprawozdania z ewaluacji wewnętrznej pracy szkoły w zakresie dotyczącym nauczyciela;
- 15) pochwały, skargi;
- 16) publikacje;

w przypadku dokonywania oceny na zakończenie stażu na kolejny stopień awansu zawodowego dodatkowo:

- 17) opinia opiekuna stażu nauczyciela stażysty lub kontraktowego;
- 18) sprawozdanie nauczyciela z realizacji planu rozwoju zawodowego wraz z dokumentacją potwierdzającą wykonanie zaplanowanych działań.

§ 11.

Projekt oceny i ocena końcowa

1. Po rozmowie oceniającej Dyrektor szkoły niezwłocznie przygotowuje na piśmie projekt oceny, uwzględniając opinie, o których mowa w § 5 Regulaminu oraz zapoznaje z jego treścią ocenianego nauczyciela, a także poucza o przysługującym prawie do złożenia na piśmie uwag i zastrzeżeń w ciągu 5 dni daty jej przedstawienia. Dyrektor szkoły przekazuje projekt oceny pracy nauczycielowi za pisemnym potwierdzeniem jego otrzymania.

2. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela organizacji związkowej.

3. Po rozpatrzeniu wniesionych przez nauczyciela uwag i zastrzeżeń dyrektor sporządza na piśmie ocenę pracy zgodnie ze wzorem karty oceny, określonej w odrębnych przepisach, zawierającą ocenę, jej uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od oceny.

4. Oceniany pracownik jest zobowiązany do podpisania dwóch egzemplarzy karty oceny.

5. Oryginał oceny podpisany przez ocenianego włącza się do akt osobowych pracownika.

6. Przy dokonywaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy art. 39, art. 42, art. 43, art. 44, art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

§ 12.

Odwołanie się od oceny

1. Od ustalonej oceny, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, nauczycielowi przysługuje prawo do wniesienia odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, za pośrednictwem dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania przesyła odwołanie do Lubuskiego Kuratora Oświaty. Dyrektor dołącza pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu oraz Regulamin oceniania, ustalony przez dyrektora na zasadach określonych a art. 6a ust. 14 KN.

3. Odwołanie rozpatruje zespół oceniający powołany przez Kuratora.

4. Zespół oceniający w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, po rozpatrzeniu odwołania:

- 1) podtrzymuje ocenę pracy dokonana przez dyrektora albo
- 2) uchyla ocenę pracy dokonana przez dyrektora i ustala nową ocenę pracy albo
- 3) uchyla ocenę pracy dokonana przez dyrektora i przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.

5. Zespół oceniający rozpatruje odwołanie od oceny pracy po wcześniejszym wysłuchaniu nauczyciela. Nauczyciel zostaje zawiadomiony o terminie posiedzenia zespołu oceniającego nie później niż 5 dni roboczych przed terminem posiedzenia. Niestawienie się nauczyciela, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania przez zespół oceniający i wydania rozstrzygnięcia.

6. Ocena pracy ustalona przez zespół oceniający jest ostateczna.

Rozdział 4

Przepisy przejściowe

§ 13.

1. Regulamin oceniania w treści, jak wyżej nie ma zastosowania dla:

- 1) nauczycieli, którzy rozpoczęli i nie zakończyli stażu przed dniem 1 września 2018 roku na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 2) do postępowań o nadanie nauczycielom stopnia awansu zawodowego, wszczętych i niezakończonych przed dniem 1 września 2018 roku na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 3) nauczycieli, którzy zakończyli staż na kolejny stopień awansu zawodowego przed 1 września 2018 roku, lecz do tego dnia nie otrzymali oceny dorobku zawodowego za okres stażu lub nie złożyli wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego;
- 4) nauczycieli stażystów, którzy w dniu 1 września 2018 roku odbywają staż na kolejny stopień awansu zawodowego rozpoczęty z początkiem roku szkolnego 2017/2018 (wydłużenie okresu stażu);
- 5) nauczycieli przeniesionych do innej szkoły na podstawie art. 19 KN, w której kontynuują odbywanie stażu, do końca okresu, na jaki zostali przeniesieni.

2. Dla nauczycieli wskazanych w ust. 1 stosują się dotychczasowe zasady oceny dorobku zawodowego oraz dotychczasowe zasady postępowania egzaminacyjnego lub kwalifikacyjnego.

3. W przypadku nauczyciela kontraktowego i nauczyciela mianowanego, który do dnia 1 września 2018 r. w trakcie odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego zmienił miejsce zatrudnienia i za okres dotychczas odbytego stażu otrzymał pozytywną ocenę dorobku zawodowego, ocena ta jest uwzględniana do oceny pracy dokonywanej po zakończeniu całego stażu.

4. W roku szkolnym 2018/2019 nauczyciel kontraktowy może rozpocząć staż na stopień nauczyciela mianowanego, jeżeli legitymuje się co najmniej dwuletnim okresem pracy w szkole od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego.

Rozdział 5 Przepisy końcowe

§ 14.

1. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także odmowa wykonania przez niego polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia albo dobrem społecznym.

2. Informacje znajdujące się w karcie oceny pracy oraz zebrane w trakcie rozmowy oceniającej podlegają prawnej ochronie, określonej w przepisach o ochronie danych osobowych i nie są ujawniane publicznie.

3. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na tych samych zasadach, które obowiązują przy jego ustalaniu.

4. Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od podania do publicznej wiadomości nauczycieli.

5. Regulamin obowiązuje od 1 września 2018 roku, z wyłączeniem oceniania nauczycieli wskazanych w § 13 ust. 1 do czasu uzyskania stopnia awansu zawodowego według dotychczasowych zasad.

.....
/ miejscowość, data/

.....
/podpis dyrektora/

Regulamin oceniania
zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 25.10.2018 r.
Nr protokołu RP 5/2018/2019

Regulamin oceniania zaopiniowany przez:

1.

2.

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **100 pkt**.
2. Stopień spełniania każdego z wskaźników punktowany jest w skali 0 – 2 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu/podejmuje próby/częściowo/ raczej tak
 - 3) 2 pkt – tak/ efektywnie/ zawsze/

Część I – dotyczy wymagań wg § 2 ust.1 rozporządzenia MEN (Dz.U. z 2018 r., poz.1133)

Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela kontraktowego		
Kryterium 1: Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Merytoryczność przekazywanej wiedzy z zachowaniem jej aktualności i poprawności naukowej.	
2.	Dobór treści kształcenia do możliwości i potrzeb uczniów, umożliwiające realizację podstawy programowej z uwzględnieniem osiągnięć uczniów z poprzedniego etapu edukacyjnego.	
3.	Realizacja podstawy programowej zgodnie z warunkami i zaleceniami wskazanymi dla poszczególnych edukacji.	
4.	Konstrukcja jednostek dydaktycznych z uwzględnieniem właściwych ogniw lekcji, zalecanymi w metodyce nauczania.	
5.	Poprawność doboru przyjmowanych metod nauczania do technik uczenia się uczniów.	

6.	Wykorzystywanie przez nauczyciela pozalekcyjnych form nauczania (<i>lekcje w terenie, muzeach, na uczelniach, etc.</i>)	
7.	Uwzględnianie w procesie nauczania podstawowych zasad nauczania takich, jak: stopniowania trudności, korelacji, pogładowości, wiązania teorii z praktyką, trwałości wiedzy, systematyczności.	
8.	Stosowanie elementów oceniania kształtującego, takich jak: podawanie celów lekcji w języku ucznia, „nacobezu”, pozyskiwanie informacji zwrotnej, monitorowanie przyswajania przez uczniów wiedzy lub kształcenia umiejętności – „pytania kluczowe”.	
9.	Pełne wykorzystywanie czasu lekcji/zajęć.	
10.	Prawidłowość zarządzania zespołem uczniowskim. Umiejętność utrzymywania dyscypliny w klasie/grupie.	
11.	Zainteresowanie uczniów przedmiotem. Aktywność uczniów na zajęciach obowiązkowych i dodatkowych szkolnych i pozaszkolnych.	
12.	Różnicowanie zakresu pracy domowej w zależności od możliwości uczniów.	
13.	Zachowanie motywującego charakteru oceny szkolnej.	
14.	Przestrzeganie zasad oceniania uczniów, zawartych w statucie szkoły oraz PSO (<i>uzasadnianie ocen, wskazywanie słabych i mocnych stron ucznia, dostarczanie informacji uczniowi i rodzicom o poziomie wiadomości i umiejętności, przekazywanie informacji pomocnych do planowania dalszej nauki</i>).	
Kryterium 2: Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki		
15.	Punktualność rozpoczynania i kończenia zajęć.	
16.	Systematyczność sprawowania dyżurów nauczycielskich.	
17.	Przestrzeganie zasad bhp w toku lekcji (<i>wietrzenie klas, dbłość o stan techniczny pomocy dydaktycznych, wyposażenia klasy/pracowni</i>).	

18.	Stosowanie w praktyce przepisów Regulaminu Wycieczek Szkolnych, zasad ewakuacji, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, etc.	
19.	Dbłość o przestrzeganie przez uczniów regulaminu pracowni/ szkolnych (brak zniszczeń, dewastacji, stopień uszkodzeń wyposażenia pracowni, ładu w sali, itp.)	
20.	Zapoznavanie uczniów z zasadami bhp, p/poż., bezpieczeństwa w sytuacjach zagrożeń (alarm bombowy, ataki terrorystyczne, etc.).	
Kryterium 3: Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz.U. z 1991 r., poz. 526), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem godności osobistej.		
21.	Respektowanie praw dziecka i ucznia w bieżącej pracy (<i>skargi/ brak skarg uczniów i rodziców na naruszanie praw ucznia i dziecka</i>)	
22.	Podejmowanie, w porozumieniu z pedagogiem interwencji w sytuacjach trudnych w rodzinie lub środowisku ucznia (<i>procedury Niebieskiej Karty, Sąd Rodzinny, MOPS, itp.</i>)	
23.	Tworzenie w zespole klasowym poprawnych relacji interpersonalnych opartych na życzliwości i zaufaniu m.in. poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych, biwaków, wycieczek, spotkań integracyjnych. Umiejętność rozwiązywania konfliktów pomiędzy uczniami drogą mediacji.	
24.	Współpraca z pedagogiem szkolnym /pielęgniarką /psychologiem/ zespołem nauczycieli uczących w oddziale w celu opracowania zintegrowanych działań w sytuacjach trudno-wychowawczych lub wymagających świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy.	
25.	Podejmowanie działań upowszechniających wiedzę o prawach dziecka i ucznia (<i>pogadanki, dyskusje panelowe, gazetki szkolne, konkursy, formy informacyjne dla rodziców, etc.</i>).	
Kryterium 4: Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do adekwatnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego.		
26.	Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów (<i>obserwacja pedagogiczna, analiza</i>	

	<i>opinii, IPET-ów, wywiady z rodzicami, diagnoza środowiskowa, itp.,)</i>	
27.	Dostosowanie wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów a także dysfunkcji określonych w opiniach i orzeczeniach poradni pp w zakresie: oceniania, organizacji pracy, treści kształcenia, metod pracy.	
28.	Rozpoznawanie umiejętności uczenia się wychowanków.	
29.	Przestrzeganie zasad pracy z uczniami niedostosowanymi społecznie lub zagrożonymi niedostosowaniem społecznym określonymi w IPET-ach.	
30.	Podejmowanie działań umożliwiających pożyteczne i wartościowe spędzanie czasu wolnego przez wychowanków, pobudzanie do różnorodnej aktywności sprzyjającej wzbogacaniu osobowości i kierowanie tą aktywnością np. w formie wolontariatu.	
31.	Podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania (<i>kółka zainteresowań, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, przygotowanie do konkursów, zawodów</i>).	
Kryterium 5: Kształtowanie u uczniów szacunku dla drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład.		
32.	Przestrzeganie zasad etycznych: takt pedagogiczny, kultura osobista, poprawność języka, traktowanie podmiotowe uczniów, rodziców i współpracowników.	
33.	Realizacja w klasie Programu wychowawczo-profilaktycznego, adekwatnego do rozpoznanych potrzeb, zagrożeń oraz wieku uczniów.	
34.	Poprawność stosowania zasad oceniania zachowania uczniów, zgodnie z zasadami w statucie szkoły.	
35.	Opracowanie/ współrealizacja w szkole programów profilaktycznych, prozdrowotnych, uroczystości o charakterze patriotycznym.	
36.	Włączanie się w prace koła wolontariatu/ działania wolontariackie.	
Kryterium 6: Współpraca z innymi nauczycielami		

37.	Udział w pracach stałych i zadaniowych zespołów nauczycielskich. Stopień angażowania się nauczyciela w działania podejmowane przez zespół.	
38.	Współudział w organizacji imprez szkolnych, uroczystości, apeli.	
39.	Tworzenie pozytywnych relacji interpersonalnych w radzie pedagogicznej, w zespole pracowniczym.	
Kryterium 7: Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły, oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony		
40.	Poprawność i kompletność prowadzenia dokumentacji pedagogicznej. Przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych zawartych w dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela.	
41.	Przestrzeganie dyscypliny pracy, respektowanie zarządzeń i zaleceń przełożonych. Obecność na radach pedagogicznych.	
42.	Terminowość składania wymaganych przez dyrektora sprawozdań, opracowań, opinii.	
43.	Dbłość o wystrój i estetykę przydzielonych sal dydaktycznych. Dbłość o mienie szkolne.	
Kryterium 8: Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego		
44.	Udział w wewnętrznych formach doskonalenia zawodowego.	
45.	Posługiwanie się odpowiednią terminologią z zakresu pedagogiki, metodyki i dydaktyki.	
46.	Umiejętność planowania jednostki dydaktycznej lub innych zajęć. Umiejętność sporządzania konspektu lekcji.	
47.	Umiejętność wskazywania błędów metodycznych i dydaktycznych w prowadzonych przez siebie zajęciach; obiektywna ewaluacja pracy własnej.	

Kryterium 9: Współpraca z rodzicami		
48.	Budowanie relacji z rodzicami opartych na wzajemnym szacunku, w tym inicjowanie spotkań integracyjnych, pikników rodzinnych, angażowanie rodziców do wspólnych działań wolontarystycznych na rzecz klasy/ szkoły/ pomocy w nauce, itp.	
49.	Angażowanie rodziców w proces uczenia się swoich dzieci i dostarczanie rodzicom wyczerpujących informacji o mocnych i słabych stronach dziecka.	
50.	Prowadzenie konsultacji dla rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych	
Suma punktów:	 pkt.

Część II – dotyczy wymagań wg § 6 ust. 2 Rozporządzenia MEN w sprawie awansu zawodowego nauczycieli (Dz.U. z 2018 r., poz.1574)

Karta oceny realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela stażysty

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **100 pkt.**

Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela kontraktowego		
Realizacja obowiązków przez nauczyciela - § 6 ust. 1		
L.p.	Realizacja obowiązków	pkt
1.	Poznanie organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły.	
2.	Uczestniczenie jako obserwator w zajęciach prowadzonych przez opiekuna stażu lub innych nauczycieli, w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu oraz omawianie z prowadzącym tych zajęć.	
3.	Prowadzenie zajęcia z uczniami w obecności opiekuna stażu lub dyrektora szkoły w wymiarze co najmniej jednej godziny zajęć w miesiącu oraz omawianie je z osobą, w obecności której zajęcia zostały przeprowadzone,	
4.	Uczestniczenie w doskonaleniu zawodowym nauczycieli, zwłaszcza w zakresie doskonalenia warsztatu pracy.	
Ocena stopnia spełniania wymagań		
1.	Znajomość przepisów prawa dotyczących w szczególności organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż.	

2.	Umiejętność prowadzenia zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację podstawy programowej oraz statutowych zadań szkoły	
3.	Umiejętność rozpoznawania potrzeb uczniów, w tym indywidualizowania nauczania.	
4	Umiejętność stosowania w pracy wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki.	
5.	Umiejętność wykorzystania w pracy wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie doskonalenia zawodowego.	
6.	Umiejętność korzystania w pracy, zwłaszcza w trakcie prowadzonych zajęć, z narzędzi multimedialnych i informatycznych. Znajomość środowiska uczniów oraz ich problemów, a także umiejętność współpracy ze środowiskiem lokalnym;	
7.	Umiejętność omawiania prowadzonych i obserwowanych zajęć;	
8.	Znajomość środowiska uczniów oraz ich problemów, a także umiejętność współpracy ze środowiskiem lokalnym;	
Suma punktów:	 pkt.

Łącznie uzyskana liczba punktów:

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **100 pkt**.
2. Stopień spełniania każdego z wskaźników punktowany jest w skali 0 – 4 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu podejmuje próby/częściowo/
 - 3) 2 pkt – raczej tak/ niekompletnie
 - 4) 3 pkt – tak/ często
 - 5) 4 pkt – efektywnie/ zawsze/wyróżniająco
3. Kryteria oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela mianowanego obejmują kryteria określone w załączniku 1 a, 2 a oraz 2b.
4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 400 pkt, gdzie:
 - 1) na podstawie załącznika 1a – 100 pkt,
 - 2) na podstawie załącznika 2a – 100 pkt.
 - 3) na podstawie załącznika 2b – 200 pkt

Ocena spełniania wymagań koniecznych na stopień nauczyciela mianowanego		
Kryterium 1: Planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć.		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Modyfikowanie/dostosowywanie wybranych programów nauczania edukacji przedmiotowej, po dokonanej analizie wiedzy i umiejętności uczniów „na wejściu”, z uwzględnieniem wyposażenia szkoły/pracowni oraz zdiagnozowanych technik uczenia się uczniów.	
2.	Stosowanie nowoczesnych metod nauczania, w tym metod aktywizujących, pracy zespołowej, pracy w parach, etc.	

3.	Systematyczne wspieranie procesu nauczania środkami multimedialnymi i informatycznymi. Wykorzystywanie przez nauczyciela użytecznych programów edukacyjnych.	
Kryterium 2: Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem		
4.	Dokonywanie diagnozy środowiskowej swoich wychowanków. Poprawność zdiagnozowania potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów. Dokumentowanie wyników diagnoz, wniosków.	
5.	Dostosowanie wymagań edukacyjnych z nauczanej edukacji do potrzeb i możliwości uczniów z opiniami i orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej, zawierające szczegółowe dostosowania w zakresie: treści kształcenia, metod i form nauczania, oceniania i dostosowania organizacji i warunków nauczania.	
6.	Indywidualizowanie pracy z w/w uczniami w bieżącej pracy (<i>różnicowanie tempa pracy, przygotowywanie indywidualnych kart pracy, różnicowanie zakresu sprawdzanych i ocenianych treści, różnicowanie prac domowych, form i metod pracy</i>).	
7.	Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie funkcjonowania ucznia.	
Kryterium 3: Analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów swojej pracy		
8.	Planowanie i przeprowadzanie badań edukacyjnych osiągnięć uczniów w formie pomiaru sprawdzającego i różnicującego.	
9.	Umiejętność przeprowadzenia analizy ilościowej i jakościowej badań edukacyjnych, w tym umiejętność oceny poziomu opanowania przez uczniów umiejętności i wiadomości określonych w podstawach programowych oraz wskazanie przyczyny braku osiągnięcia celów kształcenia.	
10.	Wykorzystywanie wyników badań edukacyjnych z nauczanej edukacji do modyfikowania programu nauczania, doboru treści kształcenia oraz ewaluacji pracy własnej nauczyciela w obszarze metodyki przedmiotu.	

11.	Udział w pracach zespołów wychowawczych przy wypracowywaniu zintegrowanych działań nauczycieli wobec uczniów z niepowodzeniami edukacyjnymi lub zaburzeniami emocji/ zachowania	
12 a.	Uczniowie/ klasa osiąga co najmniej średnie lub wyższe wyniki w nauce od średniej ogólnoszkolnej z danej edukacji . Uczniowie/klasa osiągają wyższe wyniki w stosunku do lat ubiegłych.	
12b.	Uczniowie uzyskują surowe wyniki na egzaminach zewnętrznych wyższe od średnich wyników w gminie/powiecie/województwie mierzone w skali staninowej lub obliczona wartość EWD jest dodatnia./ Nauczyciel angażuje się w realizację PEPEK i Programu wspomagania.	
13.	Realizowany w klasie Program wychowawczo-profilaktyczny przynosi widoczne efekty w zachowaniach uczniów, postawach, frekwencji, aktywności w pracach na rzecz społeczności klasowej/szkolnej/lokalnej	
Kryterium 4: Wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w drodze doskonalenia zawodowego		
14.	Prezentowanie zdobytej wiedzy lub umiejętności na zewnętrznych formach doskonalenia w formie np. opracowanych materiałów, skryptów na otwartej lekcji/ na lekcji pokazowej lub poprzez przeprowadzenie szkolenia w ramach WDN	
15.	Aktywność w pracach zespołów zadaniowych/ zespołu ewaluacyjnego, Zespołu Wspierającego d/s opracowywania IPET-ów, w szczególności w pracach, do których nabyte umiejętności są niezbędne.	
16.	Praca w zespole wychowawczym, rozwiązywanie problemów wychowawczych w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami, zatrudnionymi w szkole.	
17.	Prowadzenie konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych / w ramach spotkań z rodzicami prowadzenie „pedagogizacji” rodziców; zapraszanie specjalistów z zakresu psychologii rozwojowej, radzenia w sytuacjach kryzysowych, z niepowodzeniami szkolnymi, stresem itp.	
18.	Prowadzenie działań mediacyjnych, organizacyjnych i administracyjnych w sytuacjach krzywdzenia dzieci, biedy, zaniedbań środowiskowych (<i>współpraca z OPS-em, parafią, wnioskowanie o stypendia socjalne, inne formy pomocy uczniom</i>).	

19.	Umiejętność motywowania uczniów do nauki oraz działalności na rzecz koleżeńskej pomocy, działalności wolontarystycznej, innej.	
Kryterium 5: Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 KN, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela.		
20.	Organizowanie imprez szkolnych, okolicznościowych, apeli, akademii, spotkań integracyjnych z rodzicami, wyjazdów na „zielone/ białe szkoły”.	
21.	Występowanie do organizacji społecznych, OPS-u, instytucji wspierających rodzinę, sądów rodzinnych w celu organizacji pomocy wychowankom.	
22.	Działania na rzecz poprawy stanu środowiska lokalnego (<i>udział z wychowankami np. w akcji sprzątnięcia świata, porządkowanie grobów nieznanym żołnierzom, porządkowanie lokalnych pamiątkowych miejsc, inne</i>)	
23.	Pozyskiwanie wyposażenia szkoły/pracowni w sprzęty i wyposażenie (<i>nagrody rzeczowe w konkursach, sponsorzy, udział w projektach, grantach, itp.</i>)	
24.	Przygotowywanie uczniów i ich udział w konkursach prozdrowotnych, ekologicznych, środowiskowych, promujących zasady zdrowego żywienia, innych.	
25.	Udział w przygotowaniach organizacyjnych do przeprowadzenia egzaminów zewnętrznych/ sprawowanie funkcji członka komisji egzaminacyjnej/ bycie egzaminatorem.	
Suma punktów:	 pkt.

Część II – dotyczy wymagań wg § 7 ust. 2 Rozporządzenia MEN w sprawie awansu zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz.1574)

Karta oceny realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela kontraktowego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **200 pkt.**

Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela mianowanego		
Realizacja obowiązków przez nauczyciela - § 7 ust. 1		
L.p.	Realizacja obowiązków	pkt
1.	Uczestniczenie w pracach związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych oraz innych wynikających ze statutu szkoły oraz potrzeb środowiska lokalnego.	
2.	Doskonalenie kompetencji w związku z wykonywanymi obowiązkami, zwłaszcza w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym szczególnie uzdolnionych,	
3.	Prowadzenie zajęcia w wymiarze co najmniej 4 godzin w roku szkolnym w obecności opiekuna stażu oraz dyrektora szkoły w wymiarze co najmniej 1 godziny w okresie oraz omawianie je z osobą, w obecności której zajęcia zostały przeprowadzone,	
4.	Przeprowadzenie co najmniej dwie godziny zajęć otwartych dla nauczycieli szkoły oraz dokonanie ich ewaluacji w obecności, w miarę możliwości nauczyciela- doradcy metodycznego w zakresie tych zajęć.	
Ocena stopnia spełniania wymagań - § 7 ust. 2		

1.	Uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w art. 9e ust. 3 KN – uzyskanie pozytywnych efektów w zakresie realizacji zadań odpowiednio na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w związku z zajmowanym stanowiskiem lub pełnioną funkcją w umiejętność organizacji i doskonalenia warsztatu pracy, dokonywania ewaluacji własnych działań, a także oceniania ich skuteczności i dokonywania zmian w tych działaniach;	
2.	Umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z nauczycielami w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego.	
3.	Umiejętność dokonywania ewaluacji pracy własnej i wykorzystywanie jej wyników do doskonalenia warsztatu pracy.	
4.	Umiejętność rozpoznawania potrzeb rozwojowych uczniów i uwzględnianie ich w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej	
5.	Umiejętność uwzględniania problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych.	
6.	Umiejętność wykorzystywania w codziennej pracy metod aktywizujących.	
7.	Umiejętność posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty oraz pomocy społecznej albo postępowania w sprawach nieletnich w zakresie funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż, omawiania prowadzonych i obserwowanych zajęć;	
8.	Umiejętność korzystania w pracy, zwłaszcza w trakcie prowadzonych zajęć z narzędzi multimedialnych i informatycznych.	
Suma punktów:	 pkt.

Łącznie uzyskana liczba punktów:

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Uzasadnienie:

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela mianowanego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **100 pkt**.
2. Stopień spełniania każdego z wskaźników punktowany jest w skali 0 – 5 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu podejmuje próby/częściowo/
 - 3) 2 pkt – raczej tak/ niekompletnie
 - 4) 3 pkt – tak/ często
 - 5) 4 pkt – bardzo często/zawsze/
 - 6) 5 pkt – efektywnie/ zawsze/wyróżniająco
3. Kryteria oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego obejmują kryteria określone w załączniku 1 a, 2 a, 3a oraz 3b.
4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 600 pkt, gdzie:
 - 1) na podstawie załącznika 1a – 100 pkt,
 - 2) na podstawie załącznika 2a – 100 pkt,
 - 3) na podstawie załącznika 3a – 100 pkt
 - 4) na podstawie załącznika 3b – 300 pkt

Ocena spełniania wymagań koniecznych na stopień nauczyciela dyplomowanego		
Kryterium 1: Podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Wdrożenie w klasie/ grupie/ szkole innowacji programowej/ organizacyjnej/ metodycznej z zachowaniem procedury przewidzianej w prawie oświatowym.	
2.	Opracowanie lub współudział w opracowaniu autorskiego programu nauczania.	
3.	Prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania uczniów/ zdolności uczniów w formie kółek zainteresowań/ kółek naukowych/ zespołów	

	badawczych/ zajęć na uczelniach.	
Kryterium 2: Pobudzanie inicjatywy uczniów poprzez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy.		
4.	<p>Organizacja i przeprowadzanie konkursów /zawodów szkolnych/ międzyszkolnych pozaprzemiotowych oraz opracowanie pełnej dokumentacji wraz z kryteriami oceny, przebiegiem, harmonogramem; pozyskanie sponsorów nagród, przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych uczestników z poza szkoły, zgodnie z RODO i wewnętrznymi politykami bezpieczeństwa danych osobowych.</p> <p>Przygotowywanie uczniów i ich udział w konkursach prozdrowotnych, ekologicznych, środowiskowych, promujących zasady zdrowego żywienia.</p>	
5.	Uzyskiwanie przez uczniów tytułu laureata/olimpijczyka w olimpiadach /finalisty zawodach/ konkursach o zasięgu ogólnopolski / wojewódzkim/ powiatowym.	
6.	Opieka nad grupą wolontariuszy podejmujących okresowo działalność na rzecz środowiska lokalnego/ społeczności lokalnej/ biorącej udział w akcjach charytatywnych z własnej inicjatywy lub prowadzonych przez inne podmioty. / Sprawowanie stałej opieki przez grupę uczniów nad miejscami pamięci narodowej/	
7.	Organizowanie imprez szkolnych, okolicznościowych, apeli, akademii, spotkań integracyjnych z rodzicami, wyjazdów na „zielone/ białe szkoły”, udział w uroczystościach lokalnych, międzyszkolnych.	
Kryterium 3: Prowadzenie oraz omawianie lekcji otwartych dla nauczycieli lub rodziców		
8.	Przeprowadzenie co najmniej jednej lekcji pokazowej w roku szkolnym i zaprezentowanie np. <i>nowoczesnych metod kształcenia, sposobów indywidualizowania procesu nauczania w bieżącej pracy, innowacji dydaktycznej lub metodycznej.</i>	
9.	Przeprowadzenie co najmniej 3 lekcji otwartych, w miarę możliwości w obecności doradcy metodycznego, dla nauczycieli odbywających staż na stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego, wraz z jej omówienie w obecności obserwatorów lub lekcji otwartych dla rodziców.	
10.	Opracowanie lub udział w opracowaniu „banku” scenariuszy lekcji oraz udostępnianie ich nauczycielom prowadzącym ten sam rodzaj zajęć/ nauczycielom realizującym zastępstwo za nieobecnego nauczyciela/	

	nauczycielom rozpoczynającym pracę w szkole lub nauczanie tej edukacji	
Kryterium 4: Wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły.		
11.	Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji i umiejętności w szczególności w zakresie pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi.	
12.	<p>Przyjmowanie zadań i ich realizacja, w których nauczyciel wykorzystuje nabytą wiedzę lub umiejętności np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie analizy wyników egzaminów zewnętrznych z wykorzystaniem techniki EWD, • współpraca w prowadzeniu strony internetowej szkoły, innych sposobów promocji szkoły na stronach internetowych, • przygotowania prezentacji multimedialnych na potrzeby RP, RR, na zajęcia, targi edukacyjne, wystawy, • opracowanie raportów i ich prezentacji z wewnętrznej ewaluacji pracy szkoły, • udział w opracowaniach IPET-ów oraz dokonywania oceny efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej, • współudział w opracowaniu lub ewaluacji Programu wychowawczo-profilaktycznego w oparciu o wcześniej przeprowadzona diagnozę, • inne. 	
13.	Opracowanie materiałów szkoleniowych do samokształcenia nauczycieli; udostępnianie ich, pomoc zainteresowanym w ich zrozumieniu i stosowaniu.	
14.	<p>1) Praca w zespole wychowawczym, rozwiązywanie problemów wychowawczych w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami, zatrudnionymi w szkole. lub</p> <p>2/ Prowadzenie konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych</p> <p>3) W ramach spotkań z rodzicami prowadzenie "pedagogizacji" rodziców; zapraszanie specjalistów z zakresu psychologii rozwojowej, radzenia w sytuacjach kryzysowych, z niepowodzeniami szkolnymi, stresem itp.</p>	
Kryterium 5: Realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez		

dyrektora szkoły.		
15.	Prowadzenie z własnej inicjatywy zajęć wspierających rozwój ucznia oraz zajęć wyrównujących jego szanse edukacyjne.	
16.	Sprawowanie funkcji: <ul style="list-style-type: none"> • przewodniczącego zespołu nauczycielskiego, • opiekuna samorządu, koła wolontariatu, • opiekuna drużyny harcerskiej, koła naukowego, SKS-u, innej młodzieżowej organizacji, etc. 	
17.	Wykonywanie zadań zleconych przez dyrektora np.: <ul style="list-style-type: none"> • sporządzanie protokołów RP, • aktualizacji wewnętrznej dokumentacji np. statutu, regulaminów, in., • członka komisji inwentaryzacyjnej, • opiekuna na wycieczkach, „zielonych szkołach”, biwakach, • prowadzenie kroniki szkolnej, • opieka nad szkolnym muzeum, Izbą Pamięci, • współudział w przygotowaniu uniijnych projektów, aplikacji grantowych, • inne. 	
18.	Przygotowanie apeli, uroczystości, obchodów wydarzeń historycznych i rocznicowych dla uczniów/ społeczności lokalnej/.	
19.	Współudział nauczyciela w opracowywaniu i realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego np. <i>opracowanie programu naprawczego</i> .	
20.	Pozyskiwanie wyposażenia pracowni szkolnych w sprzęt i wyposażenie, pomoce dydaktyczne wspomagające proces nauczania uczniów z niepełnosprawnościami ruchowymi we współpracy np. PEFRON-em, stowarzyszeniami na rzecz dzieci chorych i innymi instytucjami.	
Suma punktów:	 pkt.

Część II – dotyczy wymagań wg § 8.2 Rozporządzenia MEN w sprawie awansu zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz.1574)

**Karta oceny realizacji planu rozwoju zawodowego
nauczyciela mianowanego**

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **300 pkt.**

Ocena spełniania wymagań na stopień nauczyciela dyplomowanego		
Realizacja obowiązków przez nauczyciela - § 8 ust. 1		
L.p.	Realizacja obowiązków	pkt
1.	Podejmowanie działań mających na celu doskonalenie warsztatu i metod pracy, w tym doskonalenie umiejętności stosowania technologii informacyjnej i komunikacyjnej.	
2.	Realizowanie zadań służących podniesieniu jakości pracy szkoły.	
3.	Pogłębianie wiedzy i umiejętności służących własnemu rozwojowi oraz podniesieniu jakości pracy szkoły, samodzielnie lub przez udział w różnych formach doskonalenie zawodowego.	
4.	Przeprowadzenie co najmniej trzy godziny zajęć otwartych dla nauczycieli, w tym z innych szkół oraz dokonywanie ich ewaluacji, w obecności, w miarę możliwości doradcy zawodowego w zakresie prowadzonych zajęć lub nauczyciela konsultanta albo przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny.	
Ocena stopnia spełniania wymagań - § 8 ust. 2		
1.	Umiejętność wykorzystywania w codziennej pracy dydaktycznej narzędzi multimedialnych i informatycznych oraz metod aktywizujących, sprzyjających procesowi uczenia	

2.	Umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych, prowadzenie zajęć dla nauczycieli w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych zajęć.	
3.	Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych	
4.	Realizacja co najmniej dwóch z następujących działań:	
a.	Opracowanie i wdrożenie programu lub innowacji lub działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych z oświatą, powiązanych ze specyfiką szkoły i placówki, w szczególności z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;	
b.	Wykonywanie zadań opiekuna stażu, opiekuna praktyk, doradcy metodycznego, przewodniczącego zespołu zadaniowego, koordynatora wolontariatu, koordynatora projektu, kuratora społecznego, egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej, rzeczoznawcy do spraw podręczników	
c.	Uzyskanie umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie zaawansowanym, a w przypadku nauczycieli języków obcych – uzyskanie umiejętności posługiwania się drugim językiem obcym na poziomie zaawansowanym	
d.	Opracowanie autorskiej pracy z zakresu oświaty lub rozwoju dziecka opublikowanej w czasopiśmie branżowym lub w formie książki albo innej zwartej publikacji	
Suma punktów:	 pkt.

Łącznie uzyskana liczba punktów:

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Uzasadnienie:

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela dyplomowanego

Objaśnienia:

1. Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **400 pkt**.
 2. Stopień spełniania każdego z wskaźników kryterium 1 i 2 punktowany jest w skali 0 – 5 pkt, gdzie:
 - 1) 0 pkt – nie spełnia/ nie/ nie podejmuje działań w ogóle,
 - 2) 1 pkt – w niewielkim stopniu podejmuje próby/częściowo/
 - 3) 2 pkt – raczej tak/ niekompletnie
 - 4) 3 pkt – tak/ często
 - 5) 4 pkt – bardzo często/zawsze/
 - 6) 5 pkt – efektywnie/ wyróżniająco/ bardzo skutecznie,
- a za realizację dwóch kryteriów spośród czterech wskazanych w § 5 pkt 3 rozporządzenia MEN (Dz. U. z 2018 r., poz. 1133) - wskazanych przez nauczyciela - przyznaje się od 0 - 25 punktów. Nie dokonuje się oceny stopnia realizacji wszystkich wymienionych wskaźników w kryterium trzecim.
3. Kryteria oceny pracy nauczyciela dyplomowanego obejmują kryteria określone w załączniku 1 a, 2 a, 3a oraz 4a.
 4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 400 pkt, gdzie:
 - 1) na podstawie załącznika 1a – 100 pkt,
 - 2) na podstawie załącznika 2a – 100 pkt,
 - 3) na podstawie załącznika 3a – 100 pkt
 - 4) na podstawie załącznika 4a – 100 pkt

Wymagania do oceny pracy nauczyciela dyplomowanego		
Kryterium 1: Ewaluacja własnej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykorzystywanie jej wyników do doskonalenia własnej pracy i pracy szkoły.		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Uzyskiwanie dodatknych 3 – letnich wskaźników EWD z edukacji nauczanej przez nauczyciela/ utrzymywanie tendencji wzrostowej w statystycznych obliczeniach oraz szacowaniu wyników na egzaminach zewnętrznych lub zajmowanie przez uczniów czołowych lokat w zawodach, konkursach,	

	olimpiadach.	
2.	Przeprowadzanie corocznej ewaluacji wyników nauczania. Opracowanie raportu z badań ze wskazaniem zaleceń do pracy na kolejnym rok szkolny z uczniami w poszczególnych oddziałach, zwłaszcza mającymi trudności w nauce.	
3.	Dokonywanie ewaluacji typu in-term oraz ewaluacji in - post programów nauczania przyjętych do realizacji przez nauczyciela oraz wprowadzenie zmian do programów lub opracowanie własnego programu nauczania z uwzględnieniem wniosków z ewaluacji.	
4.	Opracowanie autorskich materiałów ćwiczeniowych lub materiałów pomocniczych, pomocy dydaktycznych także z wykorzystaniem technologii IT wspomagających proces uczenia się uczniów.	
5.	Opracowanie lub udział w opracowaniu sposobów realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego dotyczących podniesienia efektywności nauczania. Prowadzenie efektywności wrażeń wniosków.	
Kryterium 2: Efektywne realizowanie zadań na rzecz ucznia we współpracy z podmiotami zewnętrznymi		
6.	Przygotowanie aplikacji, wniosków (samodzielnie lub we współpracy) do projektów edukacyjnych, finansowanych ze środków unijnych lub wydatków strukturalnych lub innych zwiększających szanse edukacyjne uczniów.	
7.	Organizacja wymiany uczniów w ramach programów Erasmus, / współpracy międzynarodowej/ międzyszkolnej.	
8.	Pozyskiwanie wyposażenia pracowni szkolnej w sprzęt i wyposażenie wspomagające proces nauczania uczniów z niepełnosprawnościami ruchowymi we współpracy np. PEFRON-em, stowarzyszeniami na rzecz dzieci chorych, innymi instytucjami.	
9.	Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, np. nawiązywanie współpracy międzynarodowej, współpracy z uczelniami, klubami sportowymi, instytucjami, pracodawcami, innymi podmiotami i aktywny udział w dalszych działaniach.	
10.	Reagowanie i podejmowanie skutecznych działań na rzecz ucznia wymagającego pomocy (w sytuacjach krzywdzenia, zaniedbania, pomocy socjalnej, w sytuacjach kryzysowych), w tym nawiązywanie współpracy z instytucjami pomocowymi – Policja, Sąd Rodzinny i nieletnich, OPS, fundacje,	

	stowarzyszenia). Prowadzenie mediacji w sytuacjach konfliktowych w zakresie opieki nad uczniem.	
Kryterium 3: Realizacja co najmniej dwóch z następujących działań (za realizację wskazanych przez nauczyciela 2 działań – do wyboru, nauczyciel otrzymuje po 25 punktów za każde działanie)		
I.	Opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo - profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska z uwzględnieniem potrzeb uczniów np. opracowanie programów wychowawczych, profilaktycznych realizowanych w szkole/gminie/powiecie, współudział w opracowaniu Strategii rozwoju oświaty w gminie/powiecie, praca w radach samorządowych, komisjach ds. edukacji, wychowania, itp.	
II.	Upowszechnianie dobrych praktyk edukacyjnych, w szczególności przygotowanie autorskiej publikacji z zakresu oświaty np. na stronach kuratorskich w zakładce „Bank dobrych praktyk”, publikacje na stronach www placówki dostępne nauczycielom lub rodzicom, zorganizowanie konferencji/ warsztatów / seminariów dla nauczycieli np. w gminie w celu zaprezentowania np. nowoczesnych metod kształcenia, sposobów indywidualizowania procesu nauczania w bieżącej pracy, innowacji dydaktycznej lub metodycznej, opracowanie „banku” scenariuszy lekcji oraz udostępnianie ich nauczycielom prowadzącym ten sam rodzaj zajęć/ nauczycielom realizującym zastępstwo za nieobecnego nauczyciela/ nauczycielom rozpoczynającym pracę w szkole lub nauczanie tej edukacji. Prezentowanie umiejętności pracy dydaktycznej i metodycznej na zorganizowanych konferencjach międzyszkolnych, gminnych, powiatowych lub wojewódzkich/ Organizacja międzyszkolnych zawodów sportowych.	
III.	Przeprowadzenie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub realizowanych zadań poza szkołą, związanych z oświatą oraz wykorzystywanie wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły (dowody współpracy lub potwierdzenia z instytucji, z którymi nauczyciel współpracuje, sprawozdanie z podejmowanych działań i efektów podejmowanych działań).	
IV.	Współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne.	
Suma punktów:	 pkt.

Uzyskana liczba punktów:

1. Za arkusz 1a -
2. Za arkusz 2a -
3. Za arkusz 3a -
4. Za arkusz 4a -

Łącznie uzyskana liczba punktów:, co stanowi %

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....