

## Zarządzenie Nr 41/2017

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach  
z dnia 21 grudnia 2017 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu świetlicy szkolnej działającej w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach oraz w szkołach filialnych.

Na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59), zarządzam, co następuje:

### Par. 1

Wprowadzam Regulamin świetlicy szkolnej działającej w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach oraz w szkołach filialnych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### Par. 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników do zapoznania się z niniejszym zarządzeniem i stosowania jego postanowień.

### Par. 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Cécylia Brodzińska

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
DZIAŁAJĄCEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W WIECHLICACH**

§ 1

**I. Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.

W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.

2. Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku przez wychowawców świetlicy (modyfikowany w miarę potrzeb) na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły i przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.

§ 2

**II. Cele i zadania świetlicy**

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:

- 1) Zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji, i rozwijania własnych zainteresowań.
- 2) Kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie.
- 3) Rozwijają zainteresowania oraz zdolności.
- 4) Wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej.
- 5) Udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
- 6) Organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.
- 7) Współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.
- 8) Sprawują opiekę nad dożywianiem.

2. Do zadań świetlicy należy:

- organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
- organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
- odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;
- stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego;
- upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;
- rozwijanie samodzielności i samorządności;

- współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi;
- organizowanie dożywiania poprzez zaprowadzanie dzieci do stołówki szkolnej i pełnienie w niej dyżurów;
- zapewnienie bezpieczeństwa podczas dowozów szkolnych.

### § 3.

#### **III. Założenia organizacyjne.**

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy codziennie w godz. 7.30-15.00
2. Do świetlicy przyjmuje się:
  - a) Uczniów dojeżdżających, oczekujących na rozpoczęcie lekcji lub na odjazd autobusu z klas I – VI .
  - b) Świetlica zapewnia również opiekę uczniom zwolnionym z lekcji religii, podziału oddziałów klasowych na grupy (zaj. informatyczne) oraz oczekującym na zajęcia lekcyjne i koła zainteresowań lub inne zajęcia pozalekcyjne.
  - c) Opieką objęci zostają również uczniowie skierowani do świetlicy, z powodu nieobecności nauczyciela, jeśli nie można zapewnić innego zastępstwa.
  - d) W zajęciach mogą uczestniczyć uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej przez rodziców z osiedla „Lotnisko” w Wiechlicach
  - e) W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Grupa wychowawcza nie powinna przekraczać 25 uczniów.
  - f) Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy i programu własnego świetlicy
  - g) Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy.
  - h) W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia.
  - i) Wychowawca nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

#### **IV. Zasady bezpieczeństwa w czasie dowozów autobusem szkolnym uczniów Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach**

##### **1. Postanowienia ogólne:**

- a) Organizatorem dowozu uczniów do Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach jest Urząd Miejski w Szprotawie – Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.
- b) Organizator określa trasę przewozu, godziny przyjazdu i odjazdu autobusów oraz przystanki .
- c) Organizator opracowuje harmonogram dowozu i odwozu uczniów z uwzględnieniem rozkładu zajęć szkolnych.
- d) Za bezpieczeństwo uczniów w czasie dowozów autobusem odpowiedzialny jest opiekun.

- e) Z dowozu autobusem może korzystać każdy uczeń dojeżdżający z obwodu szkoły.
- f) Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze z domu na przystanek szkolny i podczas powrotu dziecka z przystanku do domu ponoszą rodzice.
- g) Zwolnienie ucznia z dowozu autobusem może nastąpić tylko na podstawie zwolnienia napisanego i podpisanego przez rodzica lub opiekuna prawnego.

## 2. Zasady postępowania i zachowania się w czasie oczekiwania na autobus

- a) W czasie oczekiwania na autobus szkolny na terenie szkoły za bezpieczeństwo uczniów odpowiada nauczyciel wychowawca świetlicy lub osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.
- b) Nauczyciel dyżurujący w czasie dowozów szkolnych sprawuje opiekę nad uczniami od dzwonka na przerwę do odjazdu autobusów.
- c) Uczeń, który nie przyszedł na czas odjazdu autobusów pozostaje w szkolnej świetlicy a rodzice dziecka powiadamiani są telefonicznie o zaistniałej sytuacji.
- d) Nauczyciel dyżurujący przy odjazdach autobusów szkolnych w razie spóźnienia się autobusów ma obowiązek sprawować opiekę nad dziećmi do chwili przyjazdu autobusu i przekazania dzieci opiekunce dowozów szkolnych.
- e) Uczeń może wsiadać do autobusu i wysiadać z autobusu tylko w wyznaczonych do tego miejscach
- f) Uczniom nie wolno wsiadać do autobusu lub wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna.
- g) Nakazuje się zachować szczególną ostrożność w trakcie podjeżdżania autobusu na miejscu zbiórki. Kategorycznie zabrania się przepychania, popychania kolegów i koleżanek, podchodzenia lub podbiegania do drzwi autobusu i ich otwierania w czasie, gdy autobus jeszcze się nie zatrzymał.
- h) Po zatrzymaniu się autobusu opiekun decyduje o tym, w którym momencie uczniowie bezpiecznie mogą wsiadać do autobusu.
- i) Starsi uczniowie powinni wsiadać do autobusu dopiero po wejściu uczniów młodszych.
- j) Rano, po dotarciu do szkoły, uczniowie przebywają w świetlicy szkolnej lub w budynku szkoły pod opieką nauczyciela dyżurującego.
- k) Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej przyprowadzane są na miejsce odjazdu autobusu przez nauczyciela wychowawcę świetlicy.

## 3. Zasady postępowania i zachowania się w czasie jazdy autobusem

- a) Po wejściu do autobusu za bezpieczeństwo uczniów odpowiada opiekun dowozów szkolnych
- b) Uczniowie zajmują miejsca w autobusie wskazane przez opiekuna.
- c) Podczas jazdy autobusem uczniom **nie wolno**:
  - ✓ wstawać ze swoich miejsc,
  - ✓ zmieniać swojego miejsca, szczególnie podczas jazdy autobusem,
  - ✓ otwierać okien,
  - ✓ zaśmiecać pojazd,
  - ✓ zachowywać się hałaśliwie,
  - ✓ swoim zachowaniem stanowić zagrożenia dla innych osób,

- d) W czasie jazdy autobusem uczniowie podporządkowują się poleceniom opiekuna lub kierowcy autobusu
- e) Opuszczenie miejsca siedzącego może nastąpić tylko po całkowitym zatrzymaniu się autobusu.

#### **4. Postanowienia końcowe**

- a) Opiekun autobusu jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad regulaminu.
- b) Uczniowie dowożeni autobusem mają obowiązek przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
- c) O niestosownym zachowaniu się ucznia opiekun informuje wychowawcę klasy, pedagoga, dyrektora szkoły.
- d) Uczeń ma obowiązek natychmiastowego zgłaszania wszystkich nieprawidłowości związanych z dowozem opiekunowi dowozu, wychowawcy klasy, pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
- a) Z niniejszym regulaminem wychowawcy klas lub wychowawcy świetlicy mają obowiązek zapoznać uczniów dowożonych autobusem .
- b) W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem uczniowie zobowiązani są do podporządkowania się ustnym poleceniom opiekuna dowozu.
- c) Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności za jego nieprzestrzeganie.

### § 5

#### **V. Wychowankowie świetlicy**

##### **1. Prawa uczestnika świetlicy.**

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- a) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
- b) korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań;
- c) wpływu na planowanie pracy w świetlicy.

##### **2 . Obowiązki uczestnika świetlicy.**

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- a) systematycznego udziału w zajęciach,
- b) usprawiedliwienia swojej nieobecności,
- c) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy, (osoby, które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),
- d) dbania o porządek i wystrój świetlicy,
- e) poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
- f) kulturalnego zachowanie się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
- g) przestrzegania regulaminu świetlicy.

##### **3. Wychowawcy świetlicy otaczają szczególną opieką dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce i zachowaniu.**

## § 6

### **VI. Nagrody i kary**

#### **1. Nagrody i wyróżnienia**

- a) Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę,
- b) Pochwała przekazana opiekunom wychowawcy klasy.
- c) Drobný upominek np.: plan lekcji, naklejka.

#### **2. Kary**

- a) Upomnienie udzielone przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów.
- b) Poinformowanie rodziców raz wychowawcy klasy o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie)
- c) Uwaga udzielona w obecności wychowawcy klasy.
- d) Uwaga udzielona przez Dyrektora szkoły.

## § 7

### **VII. Współpraca z rodzicami**

#### **1. Bezpośrednia w postaci:**

- a) Codziennego kontaktu i rozmów w przypadku, gdy rodzice odbierają dzieci ze świetlicy osobiście.
- b) Korespondencji z rodzicami.
- c) Rozmowy telefonicznej.

## § 8

### **VIII. Dokumentacja świetlicy**

- 1. Roczny program pracy opiekuńczo –wychowawczej świetlicy szkolnej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego.
- 2. Plan pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy szkolnej.
- 3. Semestralne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
- 4. Regulamin świetlicy szkolnej.
- 5. Karta zapisu ucznia do świetlicy szkolnej (zał. nr 1).
- 6. Oświadczenie odbioru dziecka (zał. nr 2)
- 7. Oświadczenie samodzielnego powrotu dziecka (zał. nr 2 a)
- 8. Upoważnienie do odbioru przez inną niż rodzic osobę (zał. nr 4)

**KARTA ZAPISU UCZNIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
**Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Wiechlicach**

1. Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej

Imię i nazwisko dziecka .....

Data urodzenia dziecka..... Klasa .....

Adres zamieszkania dziecka .....

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych)

1. matki..... 2. ojca .....

Numery telefonów 1. matka ..... 2. ojciec .....

2. Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy):  
.....  
.....

3. Czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej (*zaznaczyć właściwe*):

ż pełny wymiar godzin tj. od 7.30 do 14.25

ż niepełny wymiar godzin:

poniedziałek ..... - .....

wtorek ..... - .....

środa ..... - .....

czwartek ..... - .....

piątek ..... - .....

4. Moje dziecko odrabia zadane prace domowe w świetlicy (*zaznaczyć właściwe*):

tak ż nie ż

5. Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy

WARIANT I

Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

W razie zmiany osoby odbierającej proszę o każdorazowe poinformowanie o tym na piśmie wychowawcy świetlicy.

WARIANT II

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu,

Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....  
(*data, podpis rodzica lub prawnego opiekuna*)

Obowiązkiem rodzica / opiekuna jest każdorazowe poinformowanie wychowawcy o zabraniu dziecka ze świetlicy szkolnej w innych godzinach niż podane w karcie.

Wiechlice.....

.....  
( imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)

.....  
(adres)

.....  
(tel. kontaktowy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja córka/syn .....urodzona/y.....  
( imię i nazwisko ucznia)

uczennica/uczeń klasy.....Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach  
w roku szkolnym..... będzie przyprowadzana/ y i odbierana/y po zajęciach  
lekcyjnych przez

1. ....  
(imię i nazwisko rodzica/ prawnego opiekuna)

2. ....  
(imię i nazwisko rodzica/ prawnego opiekuna)

.....  
(czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)



Załącznik nr 2 a  
do Regulaminu świetlicy szkolnej

Wiechlice.....

.....  
( imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)

.....  
(adres)

.....  
(tel. kontaktowy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja córka/syn .....urodzona/y.....  
( imię i nazwisko ucznia)

uczennica/uczeń klasy.....Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach  
w roku szkolnym..... będzie samodzielnie przychodzić do szkoły i samodzielnie  
wracać do domu po zajęciach lekcyjnych lub zajęciach świetlicowych.

Oświadczam również, że ponoszę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo mojego  
dziecka w czasie drogi do szkoły i ze szkoły do domu.

.....  
(czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

Wiechlice .....

.....  
(imię i nazwisko rodziców /prawnych opiekunów )

.....  
(adres)

.....  
(tel. kontaktowy)

### UPOWAŻNIENIE

Upoważniam do przyprowadzania i odbioru ze szkoły mojej córki/syna

..... uczennicy/ucznia klasy..... Szkoły Podstawowej

(imię i nazwisko dziecka )

im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach w roku szkolnym .....

od dnia ..... do dnia.....

1. Przez opiekuna .....

(imię i nazwisko opiekuna)

legitymującego się: .....

( seria i numer dowodu/nr legitymacji szkolnej, tel. kontaktowy )

2. Przez opiekuna .....

(imię i nazwisko opiekuna)

legitymującego się: .....

( seria i numer dowodu/nr legitymacji szkolnej, tel. kontaktowy)

.....  
(czytelny podpis rodziców /prawnych opiekunów )