

ZARZĄDZENIE NR 18/2017

**DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. K. MAKUSZYŃSKIEGO W
WIECHLICACH**

z dnia 01.09.2017 r.

w sprawie

wprowadzenia regulaminu korzystania z szafek szkolnych

Zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam Regulamin korzystania z szafek szkolnych w Szkole Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach. Treść Regulaminu stanowi załącznik do zarządzenia.

§2

Wychowawcy i nauczyciele zobowiązani są zapoznać uczniów z Regulaminem oraz odnotowania tego w dokumentacji szkolnej.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wiechlice, 01.09.2017 r.
DYREKTOR SZKOŁY

mgr Cecylia Brodzińska

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZAFEK SZKOLNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. K. MAKUSZYŃSKIEGO W WIECHLICACH

§1 Postanowienia ogólne

1. Szafki są własnością Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach.
2. Uczeń nabywa prawo do korzystania z szafek w okresie pobierania nauki w szkole.
3. Na szafce znajduje się numer, który jest przypisany do danego ucznia
4. Jedna szafka jest przeznaczona dla jednego ucznia.
5. Szafki wpisane są do księgi inwentarzowej i podlegają okresowemu spisowi z natury, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Pracownicy szkoły mają prawo zwracać uwagę na wszelkie przejawy nieprawidłowości w zakresie dysponowania i użytkowania szafek szkolnych.
7. Szafki szkolne służą uczniom do przechowywania ubrań oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia w szkole.
8. Uczeń zobowiązany jest do należytego użytkowania oraz poszanowania szafki szkolnej.
9. Uczniowie korzystający z szafek zobowiązani są znać i stosować postanowienia niniejszego Regulaminu.

§2 Obowiązki szkoły

1. Szkoła zapewnia przydział szafki (do posiadanej ilości), konserwację i bieżące naprawy wynikające z normalnego zużycia szafek.

§3 Obowiązki użytkowników szafek

1. Użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
2. Uczniowie mają obowiązek utrzymywać szafki w czystości.
3. Niedopuszczalne jest przechowywanie w szafkach szkolnych substancji chemicznych, np. wytwarzających nieprzyjemne zapachy, żrących itp.
4. Zabrania się wykonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków, przyklejania plakatów, zdjęć.

5. Uczeń nie może udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się z nimi na szafki.
6. Ewentualne kradzieże mienia oraz wszelkie uszkodzenia szafki powinny być natychmiast zgłaszane przez ucznia do wychowawcy, a w przypadku jego nieobecności – Dyrekcji.
7. Rodzice sprawcy uszkodzenia lub zniszczenia szkolnej szafki ponoszą całkowity koszt związany z naprawą lub zakupem nowej szafki.
8. Uczeń nie powinien przechowywać w szafce: przedmiotów szklanych, niezjedzonych kanapek i innej żywności, napojów z niezabezpieczonym zamknięciem, brudnej odzieży.
9. Pod koniec roku szkolnego uczeń zobowiązany jest do opróżnienia szafki ze wszystkich znajdujących się tam przedmiotów.
10. Uczniowie zabezpieczają swoje mienie, które przechowują w szafkach poprzez ich prawidłowe zamykanie oraz nieudostępnianie szyfru innym osobom.
11. W szafkach nie należy przechowywać rzeczy wartościowych, za utratę których szkoła nie ponosi odpowiedzialności.

§4 Szyfry i zasady ich użytkowania

1. Uczeń otrzymuje szyfr do szafki i może ten szyfr zmieniać wedle własnego uznania w trakcie użytkowania szafki. \
2. Aby nadać nowy szyfr należy w pozycji otwartej zamka nadać nowy szyfr np. 1-2-3-4. Po zamknięciu szafki, zamek zapamięta nowy szyfr. Aby ponownie otworzyć zamek należy ustawić ustalony szyfr np. 1-2-3-4. Każdorazowo, gdy zamek jest otwarty istnieje możliwość nadania nowego, dowolnego szyfry otwarcia.
3. Uczeń nie powinien udostępniać swojego szyfru innym osobom.
4. Uczeń powinien tak dobrać szyfr, aby mógł z łatwością go zapamiętać.

§5 Kontrole i zasady ich przeprowadzania

1. Szafki mogą być kontrolowane na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
2. W celu sprawdzenia prawidłowości użytkowania szafek przeprowadza się kontrole okresowe.
3. Kontrole okresowe przeprowadza wyznaczony przez Dyrektora Szkoły pracownik.
4. Kontrole nadzwyczajne przeprowadzane są w sytuacjach:
 - uzyskania przez szkołę informacji o możliwości przechowywania przez ucznia rzeczy zabronionych niniejszym regulaminem,
 - na wniosek policji lub innych organów do tego uprawnionych,
 - na żądanie rodziców ucznia,

- w związku z możliwością popełnienia czynu zabronionego.

§6 Postanowienia końcowe

1. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach szkolnych.
2. Uczeń oraz jego rodzice przyjmują do wiadomości postanowienia niniejszego Regulaminu i zobowiązują się do jego stosowania.
3. W przypadku nie wywiązania się przez ucznia z postanowień Regulaminu Dyrektor Szkoły może wyciągnąć konsekwencje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy oświatowe.

Niedźwiedź, 01.08.2017.
DYREKTOR SZKOŁY

mgr Cecylia Brodzińska