

ZARZĄDZENIE NR 15/2017

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach z dnia 01.09.2017 r.
w sprawie norm przydziału pracownikom Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego oraz
szkół filialnych w Długiem. Lesznie Górnym i Siecieborzycach niezbędnych środków
ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, zasad gospodarowania tymi środkami
oraz ekwiwalentu pieniężnego za używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia
roboczego.**

Na podstawie art. 15 i art. 237⁶-237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy, a także ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy - przydziela się pracownikom nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.
2. Rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne oraz przewidywane okresy ich użytkowania określa tabela norm stanowiąca załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Środki ochrony indywidualnej ujęte w tabeli norm to odzież i obuwie ochronne oraz środki ochronne rąk, zabezpieczające pracownika przed szkodliwymi czynnikami występującymi w środowisku pracy.
2. Odzież robocza i obuwie robocze ujęte w tabeli norm to odzież i obuwie zabezpieczające odzież własna pracownika przed znacznym zabrudzeniem lub zniszczeniem, spełniająca wymagania higieniczno - sanitarne, odpowiednio do wykonywanej pracy.
3. Wydawanie pracownikom środków ochrony indywidualnej , odzież i obuwie robocze stanowią własność Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach.
4. Pracownik ponosi odpowiedzialność za utrzymanie w należytym stanie powierzonych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego w szczególności przez:
 - 1) używanie ich zgodnie z przeznaczeniem
 - 2) właściwe przechowywanie
 - 3) właściwe pranie i konserwację zgodnie ze wskazaniem producenta odzieży roboczej

§ 3.

1. Podstawą wydania pracownikowi środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego jest tabela norm.
2. Wskazane w tabeli norm okresy użytkowania przedmiotów wyposażenia to przewidywany minimalny czas, w którym przedmioty te winny wykazywać cechy użytkowe. W rzeczywistości przedmioty te winny być użytkowane do czasu utraty cech użytkowych.

3. Pracownikowi można przydzielić używane środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą (z wyjątkiem obuwia), jeśli są odpowiednio czyste, zdezynfekowane i posiadają wymagane cechy ochronne i użytkowe.

4. Pracownicy po raz pierwszy podejmujący pracę na stanowiskach określonych w tabeli norm, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, nabywają uprawnienia do środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego z dniem przystąpienia do pracy.

§ 4.

1. Wydawanie i ewidencję środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego prowadzi kierownik gospodarczy. Odbiór przyznanych środków kwitowany jest w karcie ewidencji, której wzór określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Na podstawie art. 2377 § 2 k.p., za zgodą zainteresowanych pracowników zatrudnionych na stanowiskach: nauczyciela wychowania fizycznego, bibliotekarza, sprzątaczkę, woźnego, konserwatora, palacza c.o. oraz za zgodą pracodawcy, dopuszcza się używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 7 do zarządzenia.

3. W przypadku o którym mowa w ust. 2, pracownikowi używającemu własnej odzieży i obuwia roboczego wypłaca się ekwiwalent obliczany na zasadach określonych w załączniku nr 3 do zarządzenia.

4. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa w ust. 3, podlega waloryzacji raz na dwa lata na podstawie aktualnych cen rynkowych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego. Aktualne ceny rynkowe ustala kierownik gospodarczy, biorąc za podstawę ceny z minimum dwóch placówek handlowych.

5. Wpłata ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego jest dokonywana raz w roku, proporcjonalnie do okresu używalności własnej odzieży i obuwia.

6. W wypadku otrzymania przez pracownika ekwiwalentu za używanie obuwia i odzieży własnej, jego wysokość i objęty ekwiwalentem czas podlega rejestracji prowadzonej przez kierownika gospodarczego na liście, której wzór określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

7. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, a także zmiany stanowiska pracy, pracownik zobowiązany jest zwrócić środki ochrony indywidualnej. W przypadku zgubienia lub zniszczenia z winy pracownika, winien on zwrócić równowartość pieniężną utraconych przedmiotów wyliczoną z uwzględnieniem cen zakupu, przewidywanego normatywu użytkowania oraz rzeczywistego okresu użytkowania, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Przepisów ustępu 7 nie stosuje się w przypadku śmierci pracownika.

§ 5.

1. Pranie odzieży roboczej odbywa się w miejscu pracy. Pracodawca udostępnia pracownikom pralkę oraz proszek do prania.

2. Wysokość ekwiwalentów, o których mowa w § 4 ust. 3, będzie ulegała proporcjonalnemu pomniejszeniu w przypadku nie wykonywania pracy na rzecz pracodawcy w związku z nieobecnością pracownika spowodowaną:

1) pobieraniem przez pracownika wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków przysługujących ubezpieczonym, będącymi pracownikami - trwających nieprzerwanie powyżej 15 dni,

- 2) przebywaniem na urlopach wychowawczych,
- 3) pobieraniem świadczeń rehabilitacyjnych,
- 4) przebywaniem na urlopie bezpłatnym.

2. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy lub na czas określony krótszy niż 1 rok ekwiwalent, o którym mowa w § 4 ust. 3 przysługuje proporcjonalnie do tego wymiaru lub czasu na który został zawarty stosunek pracy.

DYREKTOR SZKOŁY

[Signature]
mgr Cecylja Brodzińska

01.09.2017

Tabela norm przydziału

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj odzieży i środków ochrony indywidualnej	okres używalności	dopuszczalne użycie własnej odzieży i obuwia
1.	Nauczyciel wychowania fizycznego	- obuwie sportowe - dres sportowy - koszulka sportowa - spodenki sportowe	24 miesiące 36 miesięcy 12 miesięcy 12 miesięcy	TAK TAK TAK TAK
2.	Bibliotekarz	- fartuch ochronny	12 miesięcy	TAK
3.	Sprzątaczką	- obuwie ochronne - fartuch ochronny - rękawice ochronne (gumowe)	12 miesięcy 18 miesięcy Do zużycia	TAK TAK
4.	Woźny	- obuwie ochronne - fartuch ochronny - kamizelka ciepłochłonna	12 miesięcy 12 miesięcy 36 miesięcy	TAK TAK TAK
5.	Konserwator	- obuwie ochronne - fartuch ochronny - kamizelka ciepłochłonna	12 miesięcy 12 miesięcy 36 miesięcy	TAK TAK TAK
6.	Palacz c. o	- obuwie ochronne - fartuch ochronny - kamizelka ciepłochłonna	12 miesięcy 12 miesięcy 36 miesięcy	TAK TAK TAK

Szkoła Podstawowa
im.K.Makuszyńskiego w Wiechlicach
ul.Brzozowa 17 Wiechlice
67-300 Szprotawa
tel. 68 376 75 53
NIP 924-19-05-598, REGON 970599098

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 15/2017
z dnia 01.09.2017 r. Dyrektora Szkoły
Podstawowej im. K. Makuszyńskiego
w Wiechlicach

KARTA EWIDENCYJNA WYPOSAŻENIA PRACOWNIKA

KARTA EWIDENCYJNA WYPOSAŻENIA NR (odzieży roboczej, sprzętu
ochronnego, narzędzi itp.)

.....
Zakład pracy

Pan/Pani.....
/Nazwisko i imię/stanowisko/

Lp.	Nazwa podmiotu	% przydatności	Okres używalności	ilość	Data pobrania	Data zakończenia używalności	a) Potwierdzenie odbioru b) Potwierdzenie zdania	Uwagi

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Cecylia Brodzińska

Szkoła Podstawowa
im. K. Makuszyńskiego w Wiechlicach
ul. Brzozowa 17 Wiechlice
67-300 Szprotawa
tel. 68 376 75 53
NIP 924-19-05-598, REGON 970599098

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 15/2017
z dnia 01.09.2017 r. Dyrektora Szkoły
Podstawowej im. K. Makuszyńskiego
w Wiechlicach

Sposób wyliczania ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej i ochronnej

Lp.	stanowisko pracy	rodzaj odzieży i środków ochrony indywidualnej	okres używalności miesiące	Stawka za sztukę
1.	Nauczyciel wychowania fizycznego	- obuwie sportowe	24 miesiące	200,00 zł
		- dres sportowy	36 miesięcy	200,00 zł
		- koszulka sportowa -	12 miesięcy	50,00 zł
		spodenki sportowe	12 miesięcy	40,00 zł
2.	Bibliotekarz	- fartuch ochronny	12 miesięcy	30,00 zł
3.	Sprzątaczką	- obuwie ochronne	12 miesięcy	50,00 zł
		- fartuch ochronny	12 miesięcy	30,00 zł
		- rękawice ochronne (gumowe)	Do zużycia	
4.	Woźny	- obuwie ochronne	12 miesięcy	50,00 zł
		- fartuch ochronny	12 miesięcy	30,00 zł
		- kamizelka ciepłochłonna	36 miesięcy	50,00 zł
5.	Konserwator	- obuwie ochronne	12 miesięcy	50,00 zł
		- fartuch ochronny	12 miesięcy	30,00 zł
		- kamizelka ciepłochłonna	36 miesięcy	50,00 zł
6.	Palacz c. o	- obuwie ochronne	12 miesięcy	50,00 zł
		- fartuch ochronny	12 miesięcy	30,00 zł
		- kamizelka ciepłochłonna	36 miesięcy	50,00 zł

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Cecylia Brodzińska

100

(

(

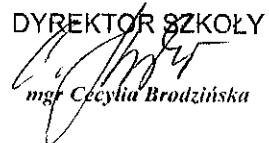
Szkoła Podstawowa
im.K.Makuszyńskiego w Wiechlicach
ul.Brzozowa 17 Wiechlice
67-300 Szprotawa
tel. 68 376 75 53
NIP 924-19-05-598, REGON 970599098

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 15/2017
z dnia 01.09.2017 r. Dyrektora Szkoły
Podstawowej im. K. Makuszyńskiego
w Wiechlicach

Lista wypłat ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie własnej odzieży i obuwia roboczego.

.....
(jednostka organizacyjna)

Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Okres, za który wypłacono ekwiwalent	Kwota ekwiwalentu w zł	Podpis pracownika

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Cecylia Brodzińska

Szkoła Podstawowa
im.K.Makuszyńskiego w Wiechlicach
ul.Brzozowa 17 Wiechlice
67-300 Szprotawa
tel. 68 376 75 53
NIP 924-19-05-598, REGON 970599098

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 15/2017
z dnia 01.09.2017 r. Dyrektora Szkoły
Podstawowej im. K. Makuszyńskiego
w Wiechlicach

Wiechlice,.....

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na używanie odzieży roboczej stanowiącej moją
własność.

.....
podpis pracownika

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Cecylia Bralzińska

(\quad)

1